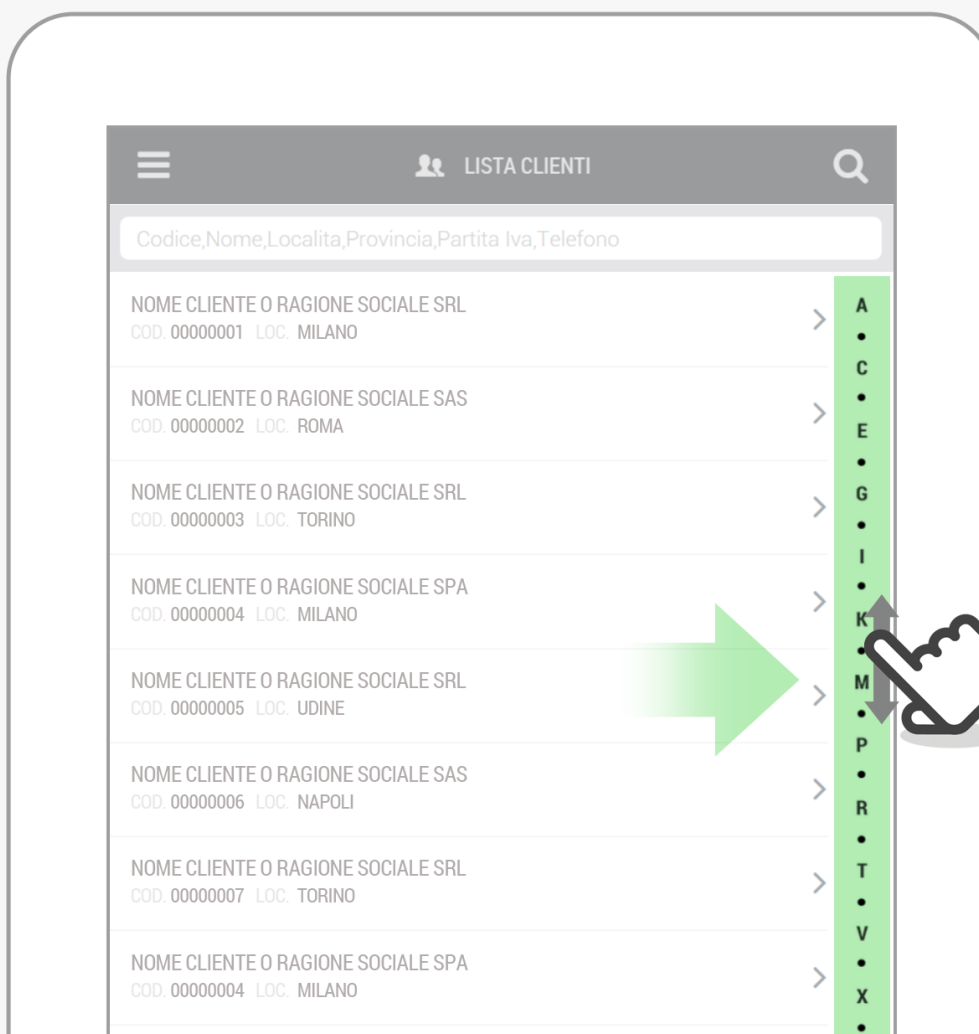


Ricerca alfabetica

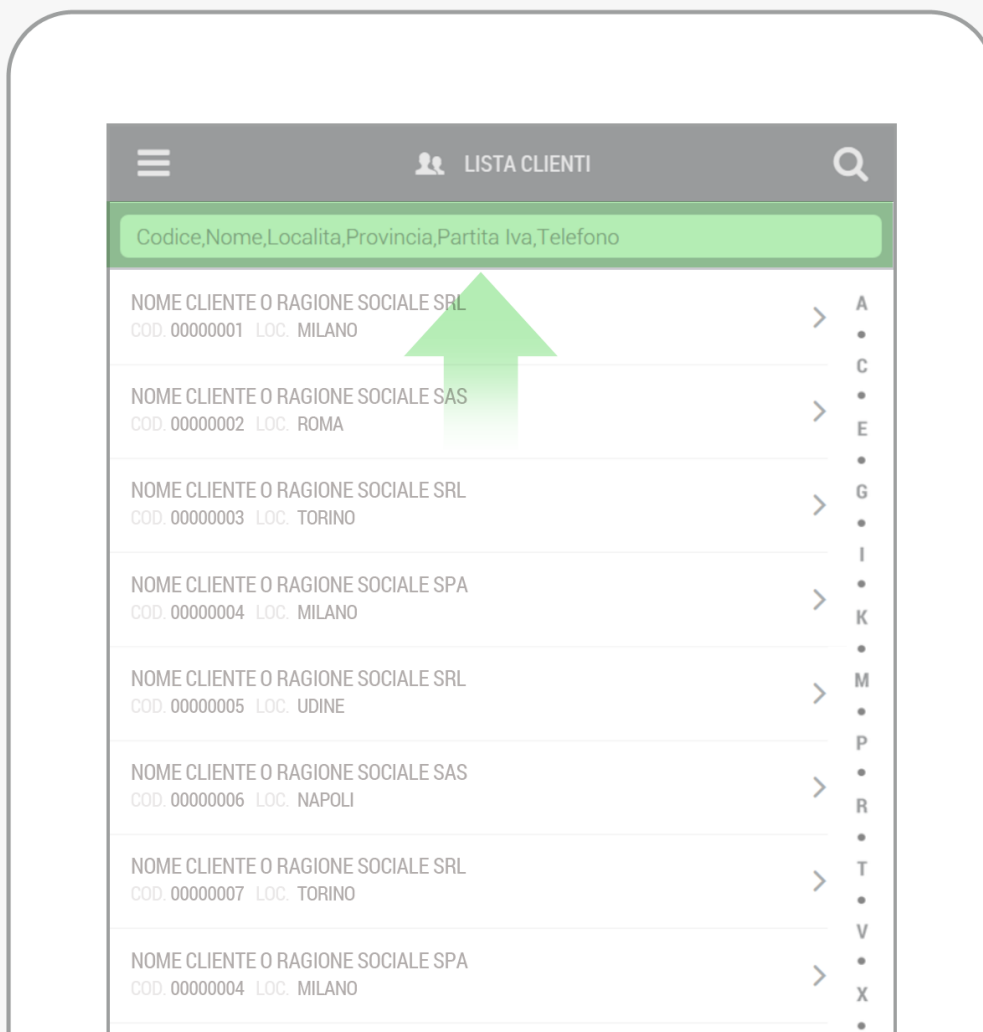
Usa le lettere dell'alfabeto alla tua destra per saltare rapidamente alla lettera del nominativo corrispondente. Tieni tremuto e scorri in alto e in basso per visualizzare la lettera, rilascia per andare alla lista. Tocca "CANCELLA" per togliere il filtro.



Ricerca testuale

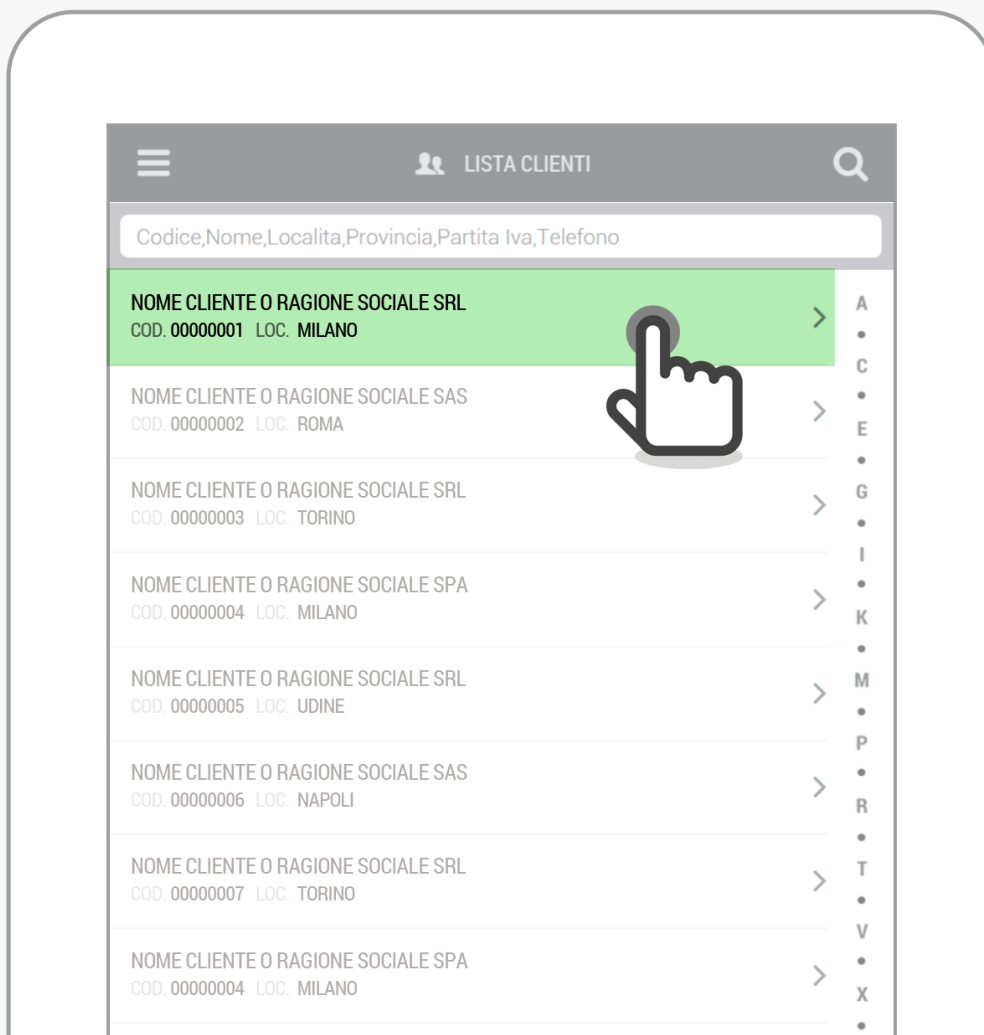
Se conosci il nominativo o parte di esso (o altri dati sensibili come codice, località, provincia etc..) puoi usare la ricerca testuale.

Tocca il campo e inizia a scrivere, la lista si popolerà di conseguenza.



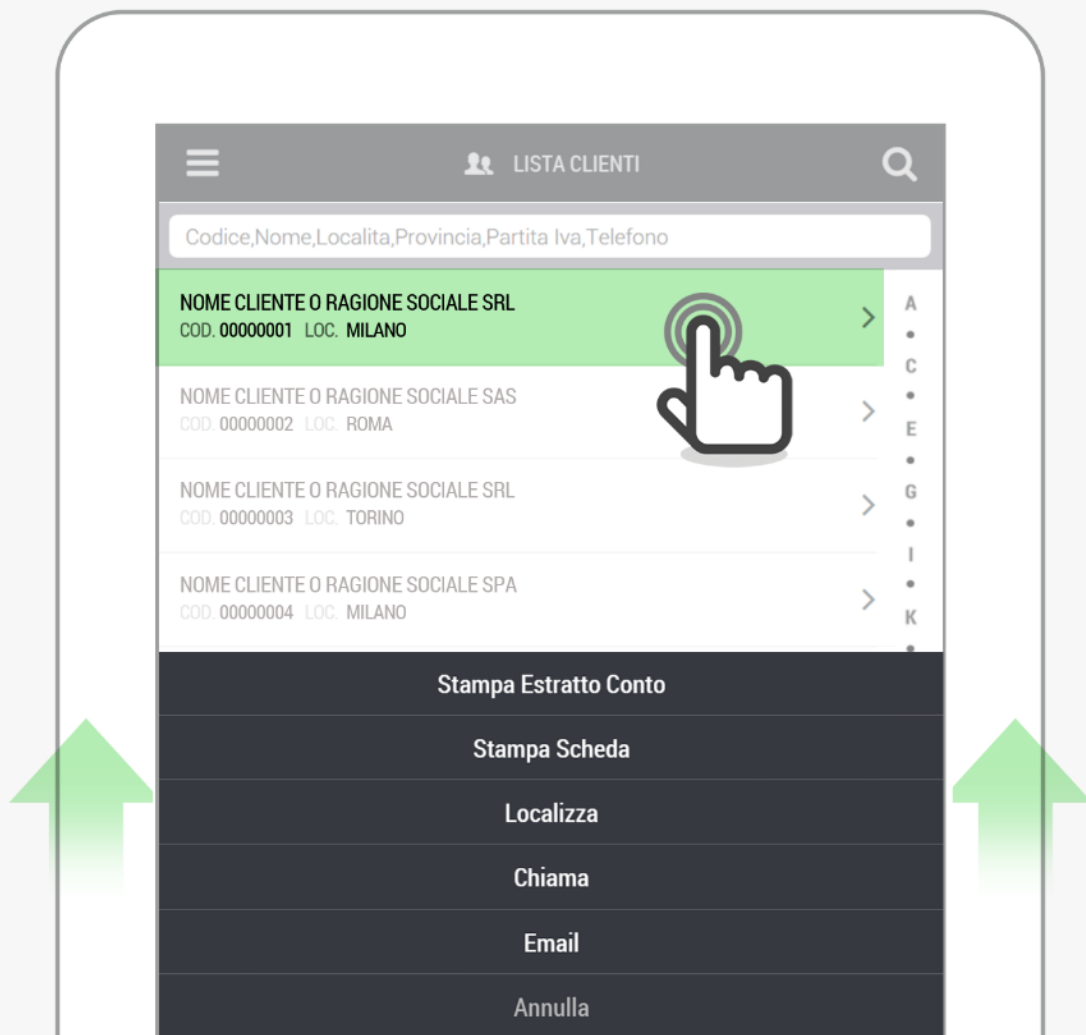
Tocco Singolo

Usa il tocco singolo sulla riga per entrare direttamente sulla scheda cliente.



Tocco Prolungato

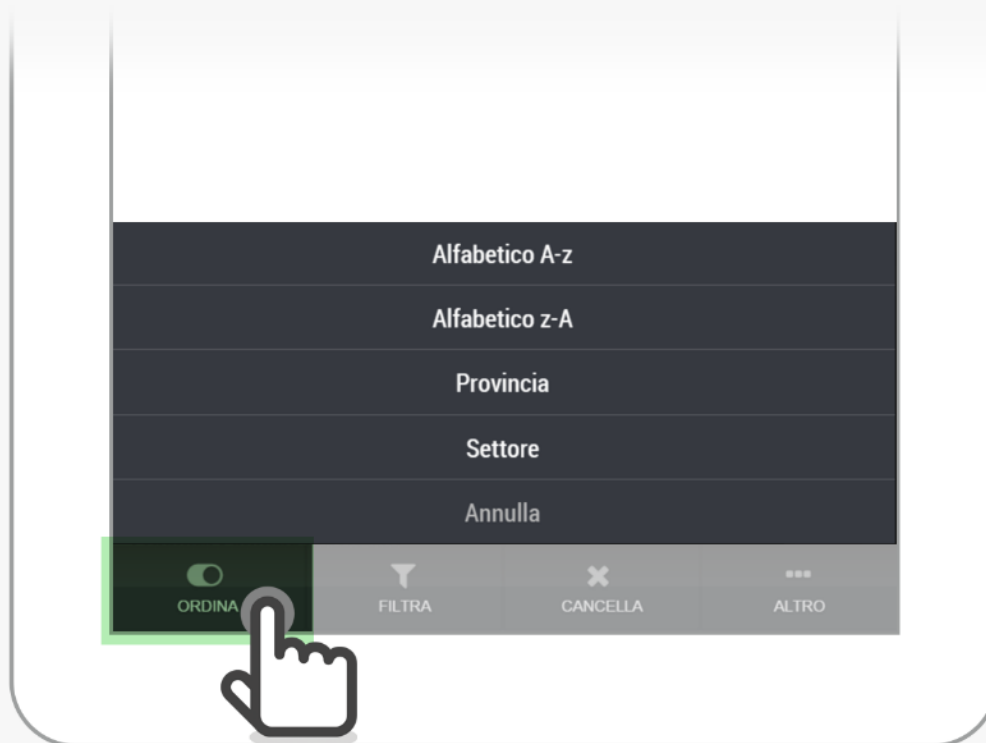
Usa il tocco prolungato sulla riga per visualizzare tutte le azioni veloci che puoi fare su quel cliente senza entrare nella relativa scheda.



Ordina - Tocco singolo

Un singolo tocco sull'icona "ORDINA" per visualizzare le singole azioni veloci per l'ordinamento della lista.
Tocca "CANCELLA" per ripristinare la lista completa.

Per ordinamenti multipli usare il tocco prolungato.



Ordina - Tocco prolungato

Tocca e tieni premuta l'icona "ORDINA" per visualizzare la schermata degli ordinamenti multipli.
Attiva i singoli ordinamenti usando gli switch sulla destra.

Tenendo premuta la singola riga puoi spostarla per organizzare la sequenza degli ordinamenti.
Tocca "CANCELLA" per ripristinare la lista completa.

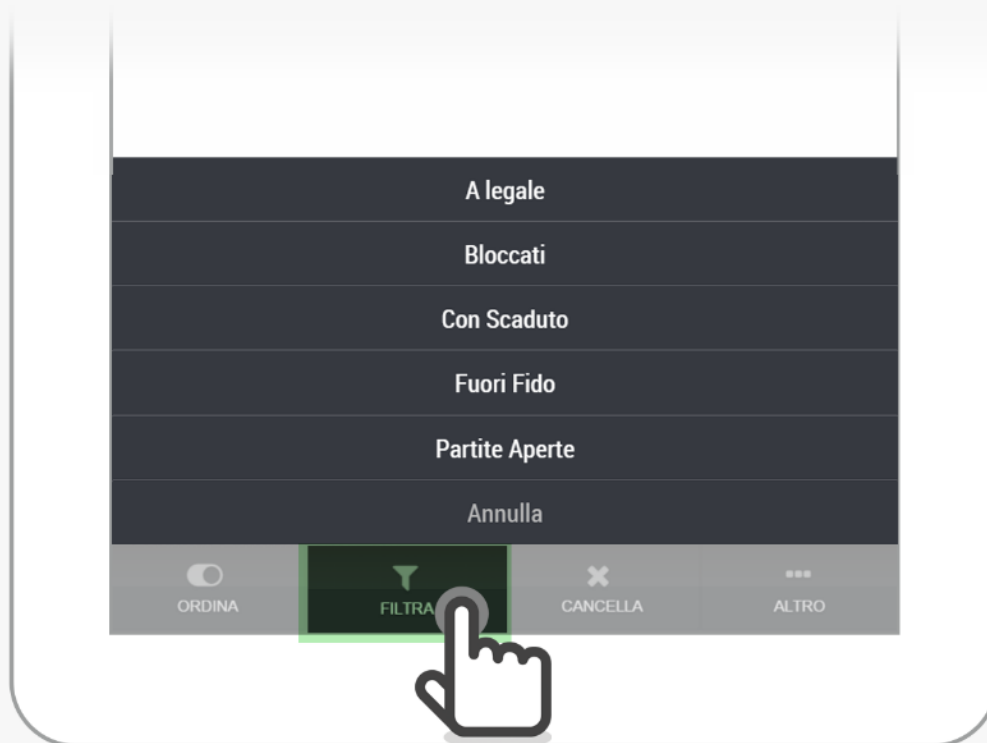


Filtra - Tocco singolo

Un singolo tocco sull'icona "FILTRA" per visualizzare le singole azioni veloci per filtrare la lista.

Tocca "CANCELLA" per ripristinare la lista completa.

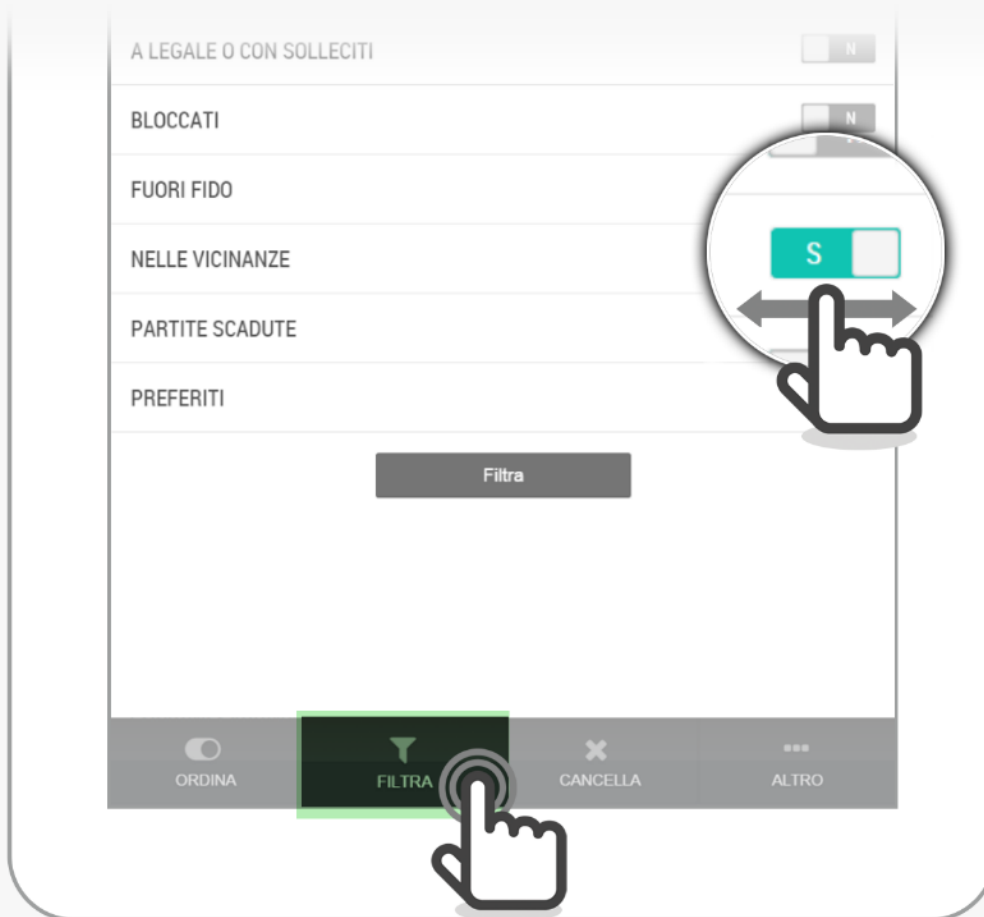
Per filtraggi multipli usare il tocco prolungato.



Filtra - Tocco prolungato

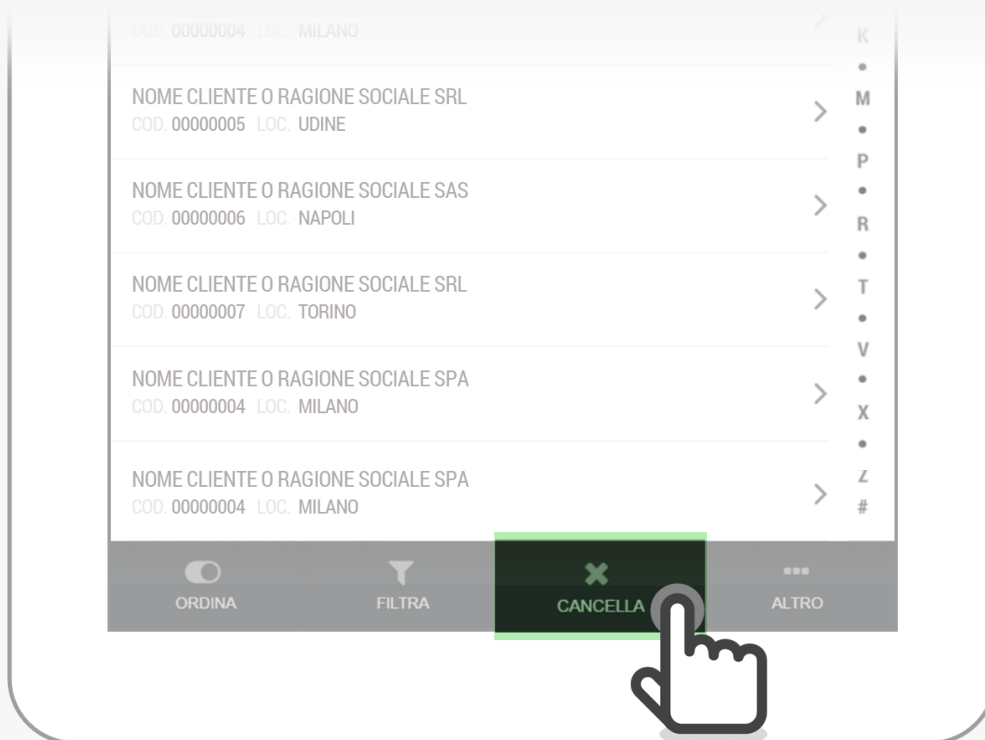
Tocca e tieni premuta l'icona "FILTRA" per visualizzare la schermata dei filtri multipli.
Attiva i singoli filtri usando gli switch sulla destra.

Tocca "CANCELLA" per ripristinare la lista completa.



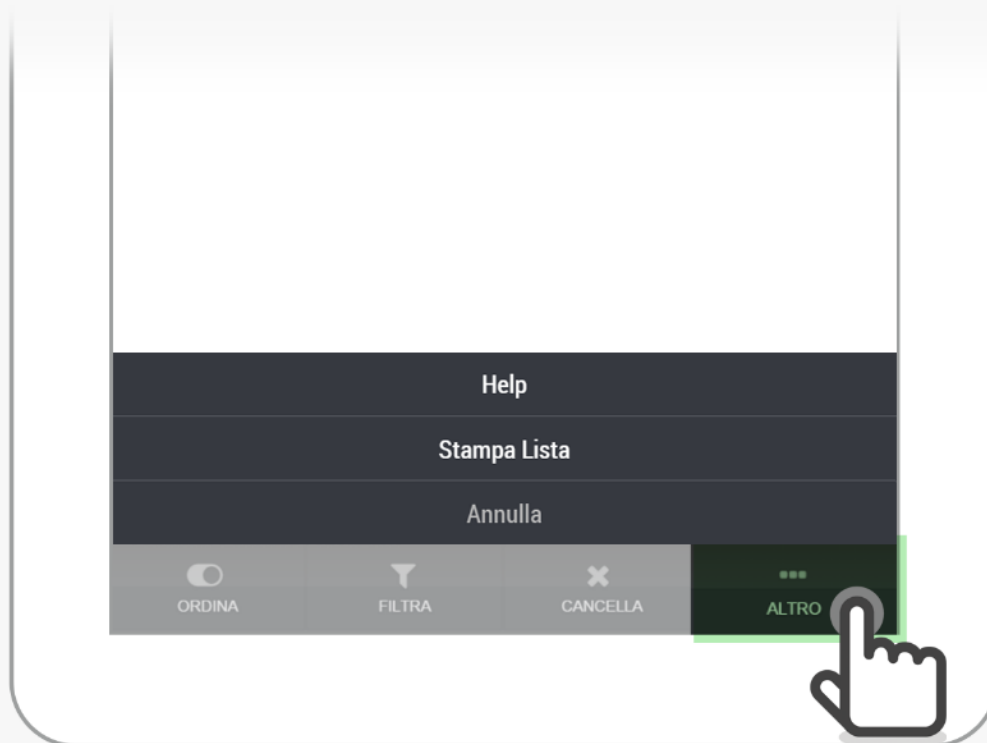
Cancela

Un singolo tocco sull'icona “CANCELLA” ripristinerà la lista completa indipendentemente dal numero di ordinamenti e filtri inserito.



Altro

Un singolo tocco sull'icona "ALTRO"
per accedere al menu veloce delle operazioni
complementari (come ad esempio visualizzare questo Help,
stampare la lista o creare un nuovo cliente).

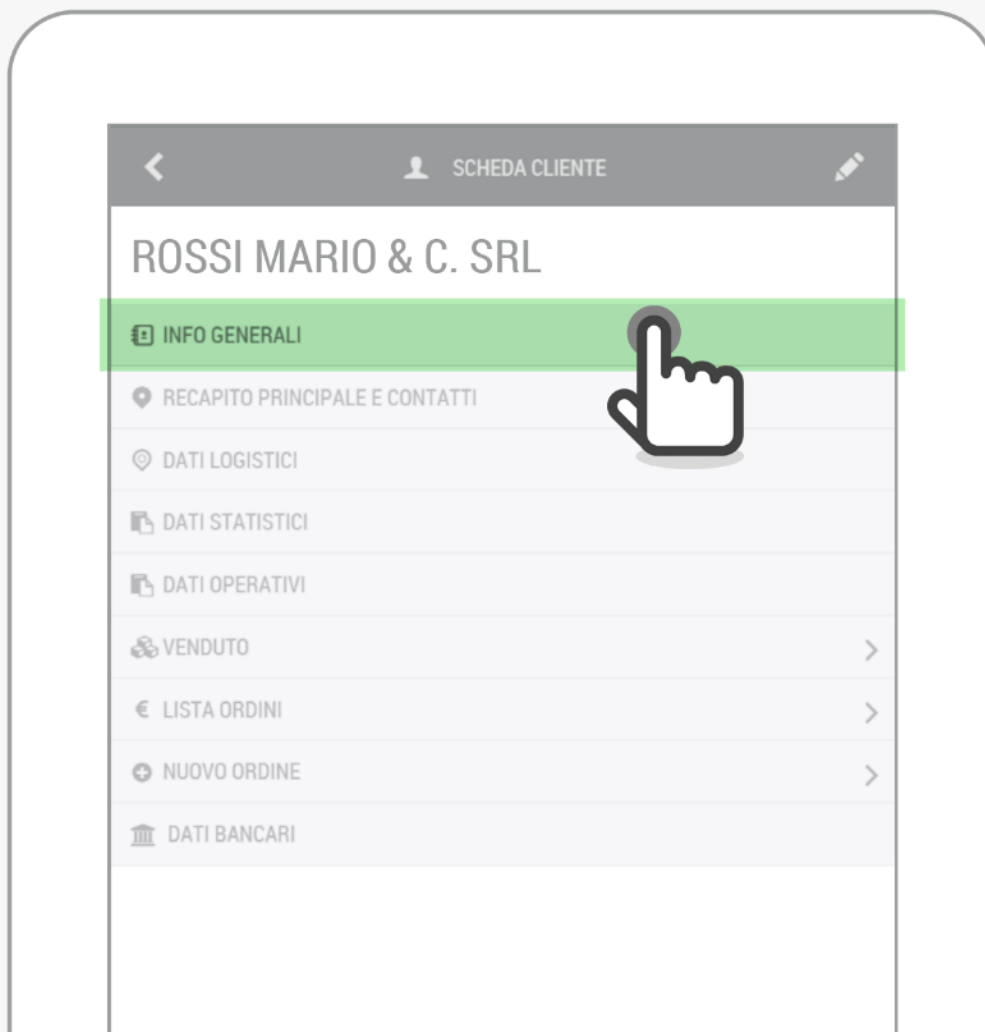


Organizzazione Informazioni

Le informazioni della Scheda Cliente sono organizzati per categorie.

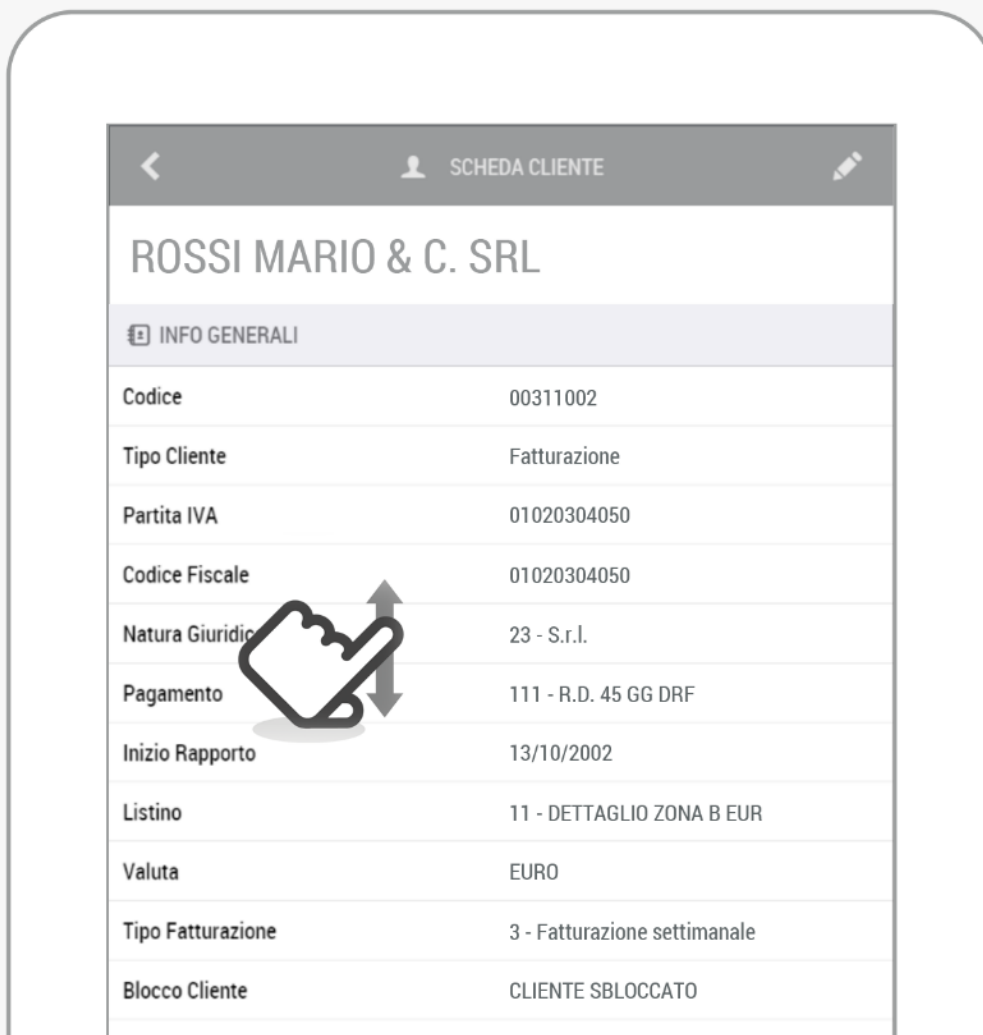
Clicca una singola volta sulla categoria per aprirla
e visualizzare i relativi dati.

Clicca una seconda volta sulla categoria per comprimerla



Visualizzazione dati

Scorri in alto e in basso dal lato sinistro del tuo device per visualizzare tutti i dati del Cliente.



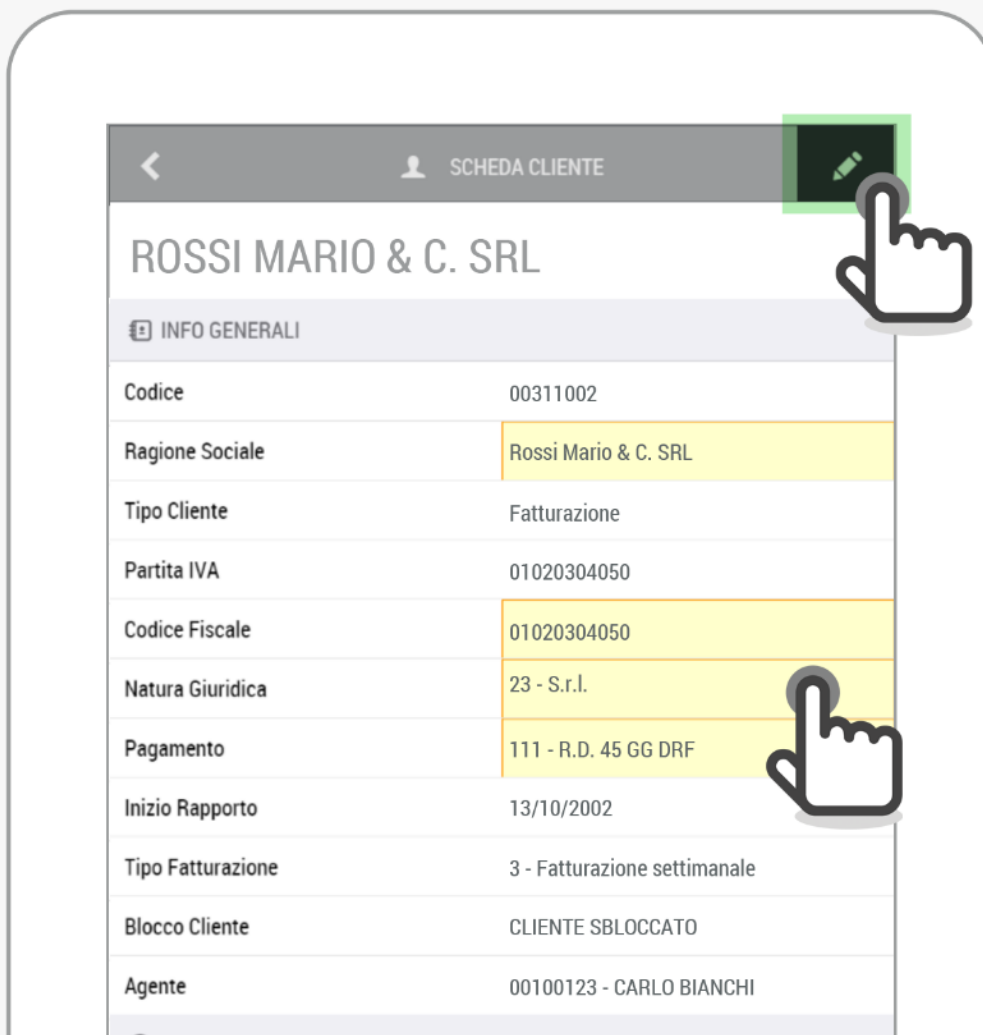
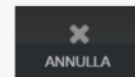
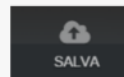
ROSSI MARIO & C. SRL	
INFO GENERALI	
Codice	00311002
Tipo Cliente	Fatturazione
Partita IVA	01020304050
Codice Fiscale	01020304050
Natura Giuridica	23 - S.r.l.
Pagamento	111 - R.D. 45 GG DRF
Inizio Rapporto	13/10/2002
Listino	11 - DETTAGLIO ZONA B EUR
Valuta	EURO
Tipo Fatturazione	3 - Fatturazione settimanale
Blocco Cliente	CLIENTE SBLOCCATO

Modifica dati

Tocca sull'icona  per modificare i dati.

I campi modificabili appariranno evidenziati.

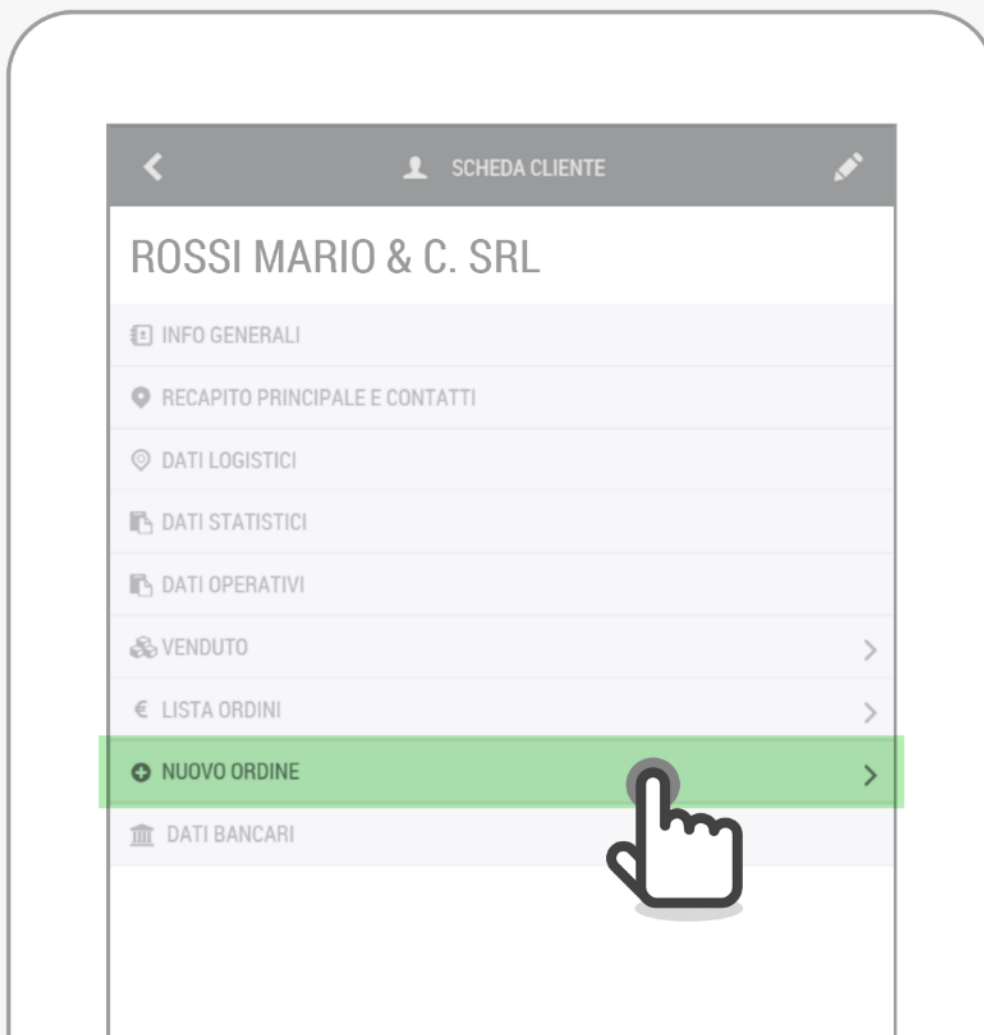
Dal menu in basso tocca le rispettive icone per salvare le modifiche o annullare l'operazione



ROSSI MARIO & C. SRL	
INFO GENERALI	
Codice	00311002
Ragione Sociale	Rossi Mario & C. SRL
Tipo Cliente	Fatturazione
Partita IVA	01020304050
Codice Fiscale	01020304050
Natura Giuridica	23 - S.r.l.
Pagamento	111 - R.D. 45 GG DRF
Inizio Rapporto	13/10/2002
Tipo Fatturazione	3 - Fatturazione settimanale
Blocco Cliente	CLIENTE SBLOCCATO
Agente	00100123 - CARLO BIANCHI

Nuovo Ordine

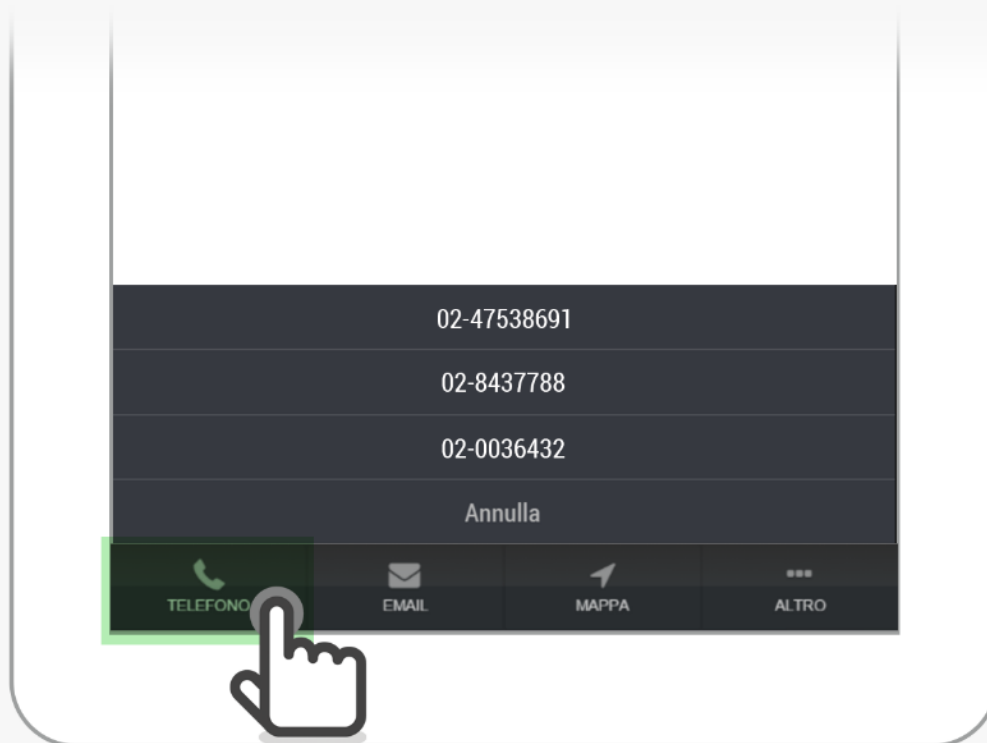
Tocca sulla voce “Nuovo Ordine” per effettuare un Nuovo Ordine per il Cliente selezionato.



Azioni veloci: Telefono

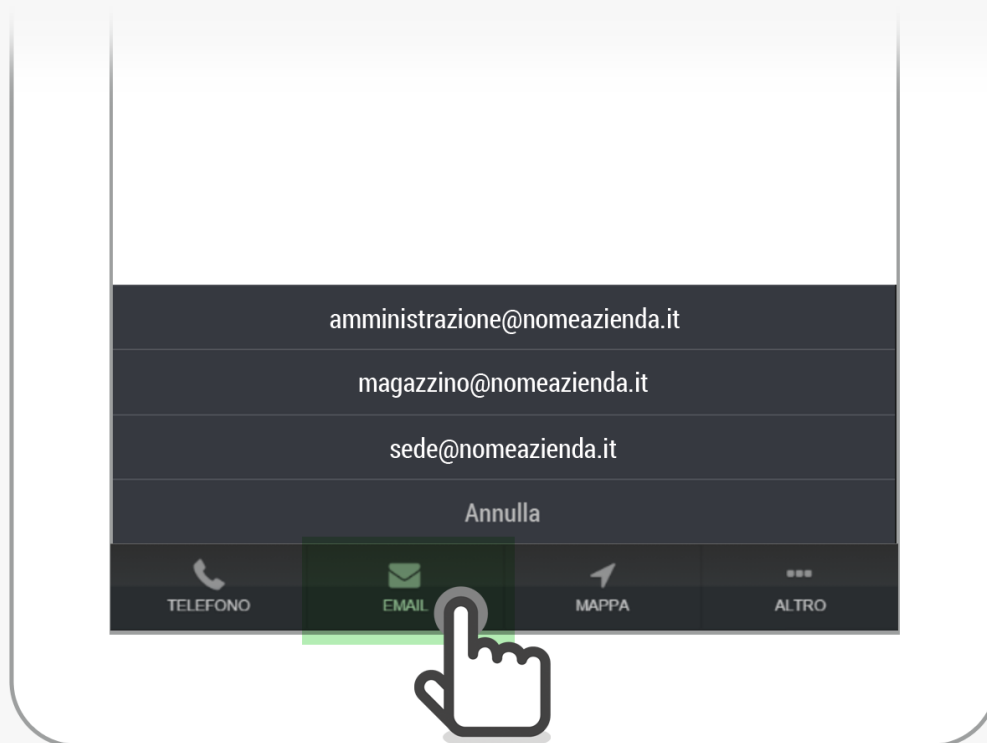
Le azioni veloci sono dei pulsanti sempre presenti sulla parte bassa dello schermo del tuo device.

Tocca su telefono per chiamare uno dei numeri associati al cliente.



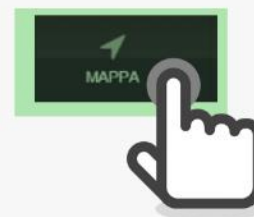
Azioni veloci: Email

Tocca su Email per scegliere un indirizzo email tra quelli associati al cliente, a cui inviare un messaggio di posta elettronica.

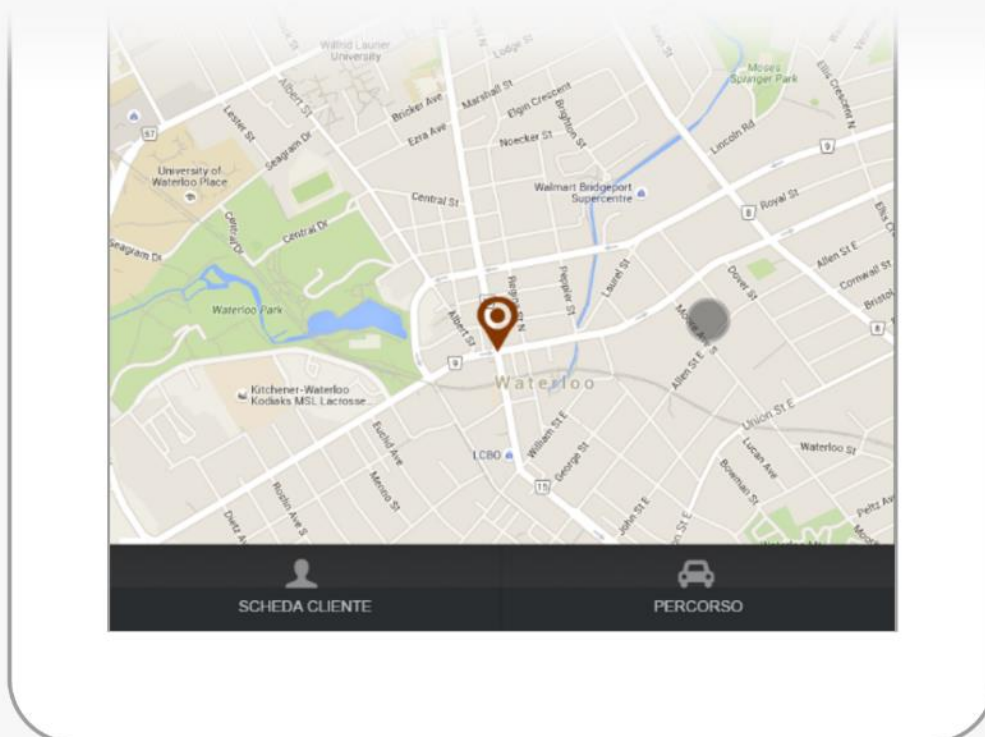


Azioni veloci: Mappa

Tocca su Mappa per visualizzare (in una nuova schermata) il punto esatto dove si trova la sede del cliente*
Puoi anche visualizzare il percorso stradale per arrivare al punto indicato*.



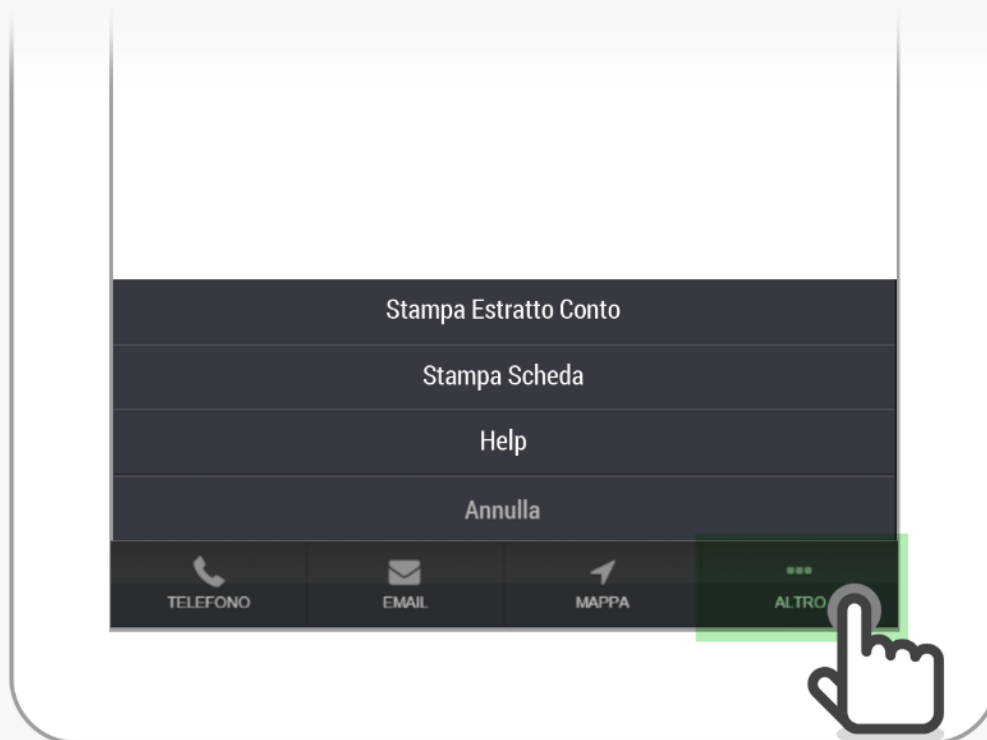
Tocca su Scheda Cliente per tornare alla scheda.



* la visualizzazione di Mappe o Percorsi richiede una connessione Wi-Fi, 3G o 4LTE

Azioni veloci: Altro

Tocca su Altro per
stampare l'Estratto Conto,
stampare la Scheda del Cliente,
visualizzare questo Help



Gestione ordini

Dalla schermata principale puoi eseguire le azioni più comuni



INSERISCI UN
NUOVO ORDINE



VAI ALLA LISTA
DEI TUOI ORDINI



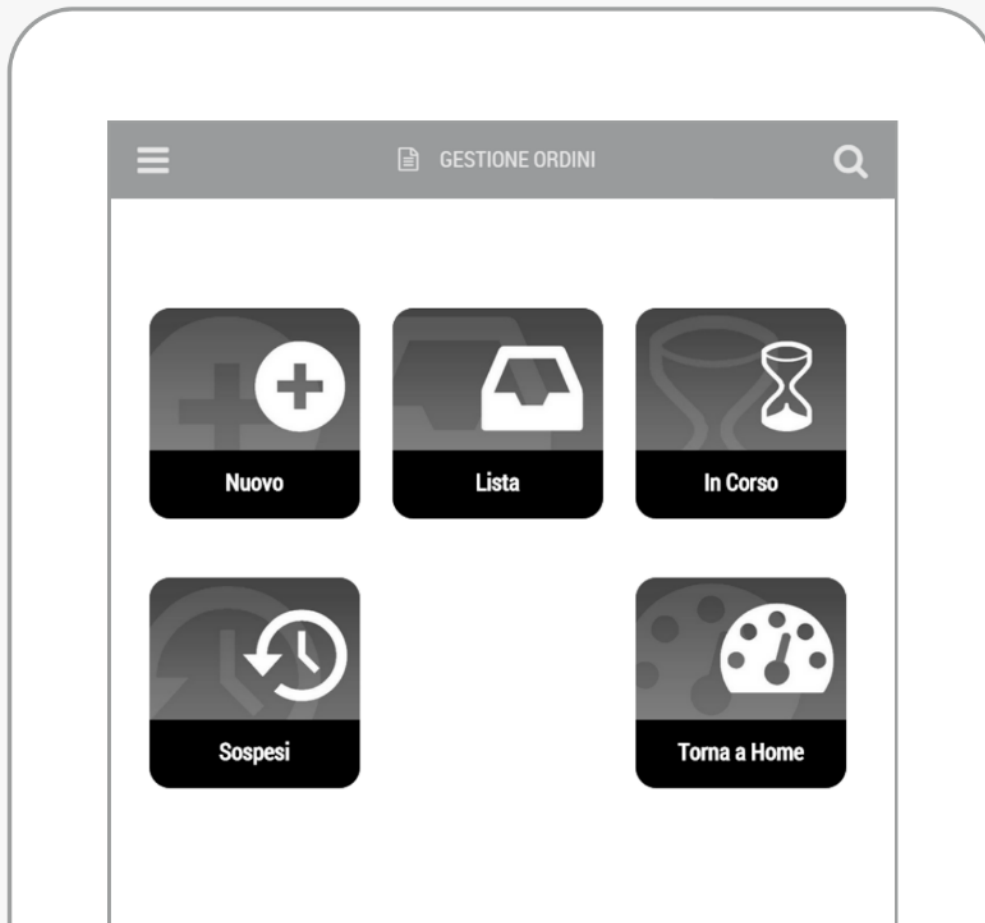
TORNA ALL'ORDINE
ATTUALMENTE IN CORSO
NON ANCORA SALVATO



VAI ALLA LISTA
DEGLI ORDINI SOSPESI

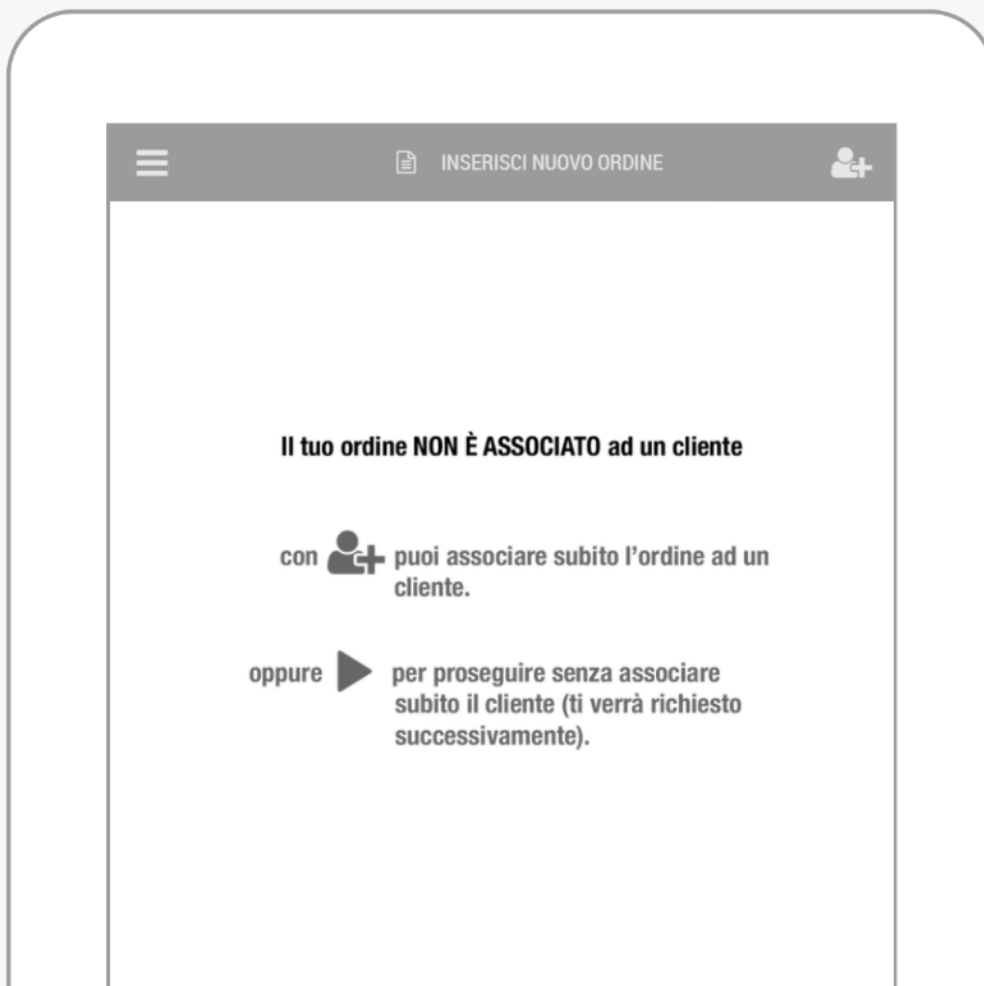


TORNA ALLA SCHERMATA
INIZIALE (HOME)



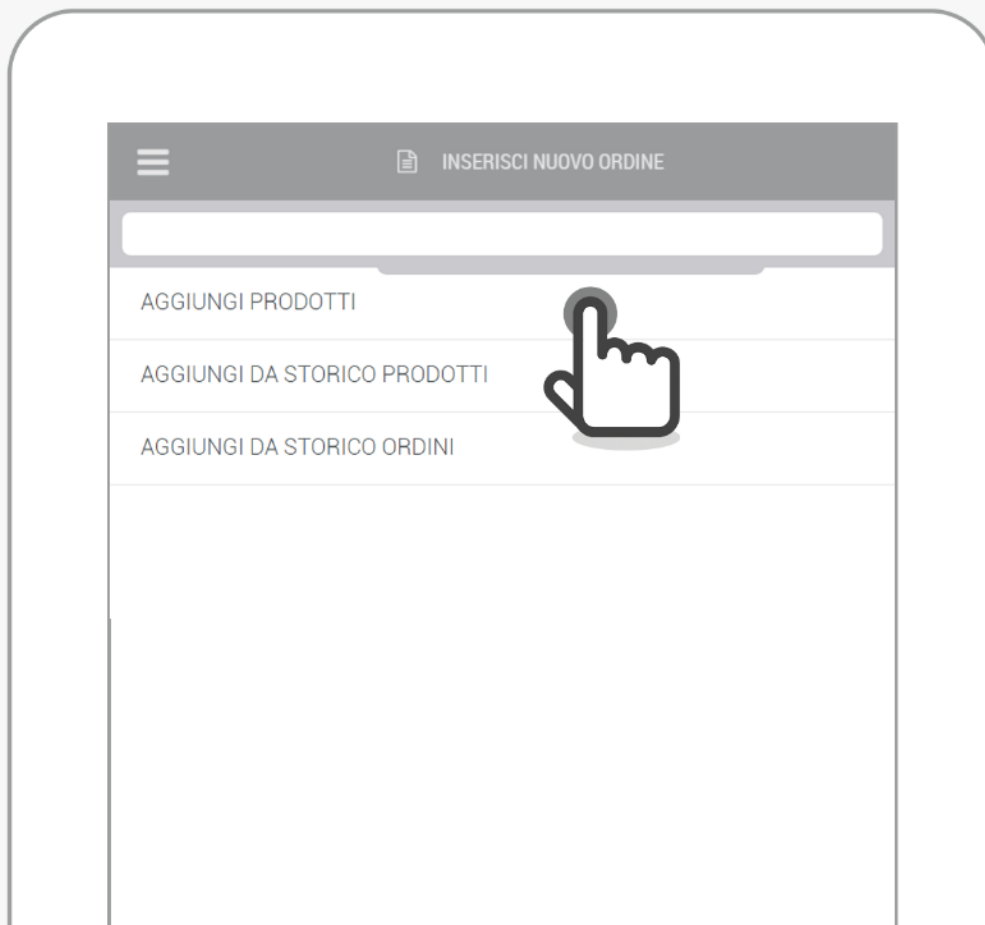
Inserisci nuovo ordine

Se non hai ancora associato un cliente puoi associarlo all'inizio della procedura oppure successivamente (nel caso tu voglia salvare un ordine non associato, ad esempio, per utilizzarlo più volte)



Indice Generale

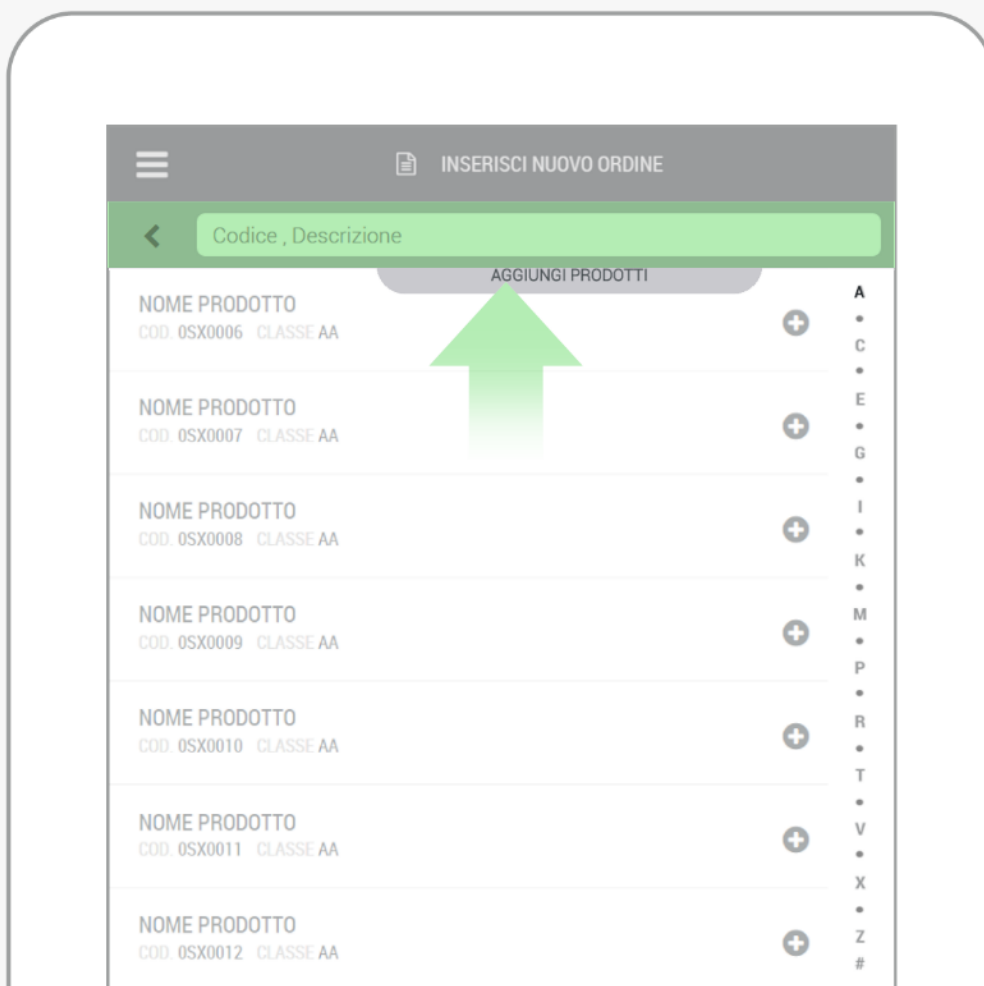
Puoi iniziare ad inserire i prodotti all'ordine partendo dall'indice generale. Una volta entrato sulle varie liste prodotti puoi tornare all'indice generale cliccando sull'icona presente sul menu in basso



Ricerca Testuale

Se conosci il codice, il nome o la descrizione di un prodotto puoi usare la ricerca testuale. Tocca il campo e inizia a scrivere, la lista si popolerà di conseguenza.

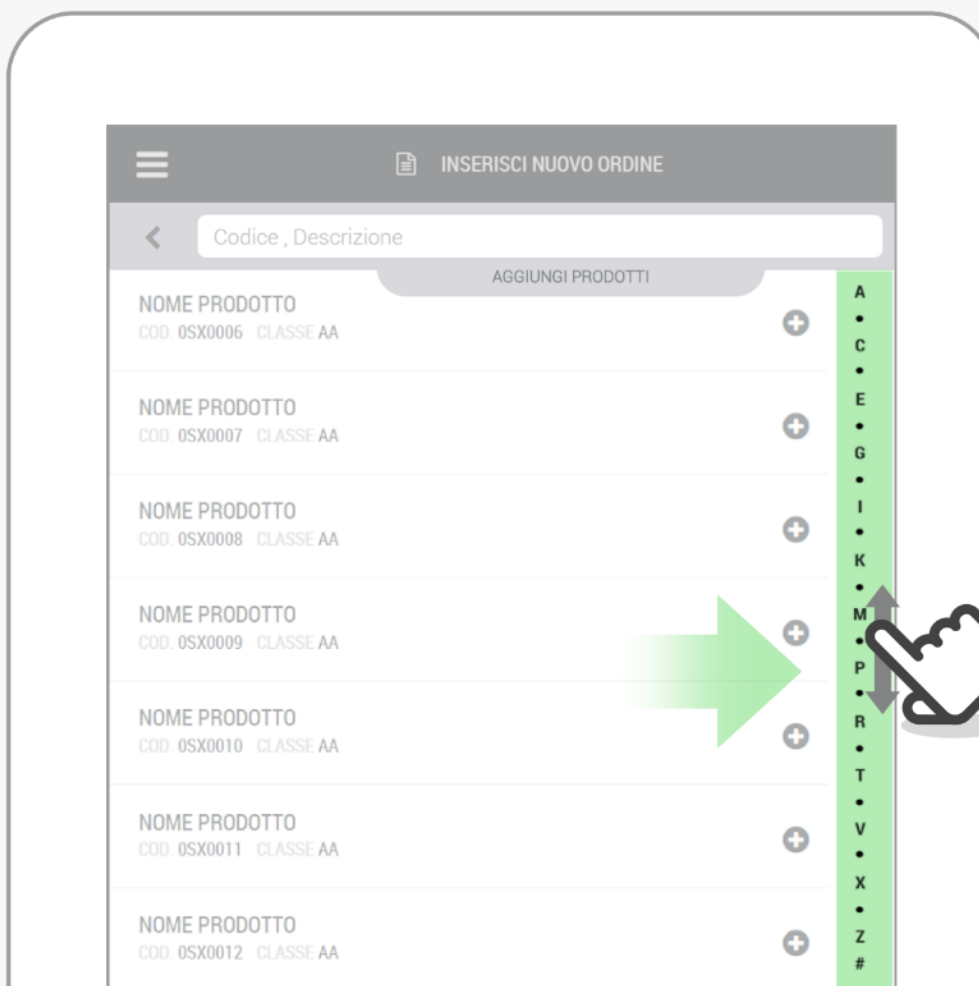
Tocca sull'icona  per tornare all'indice generale.



Ricerca Alfabetica

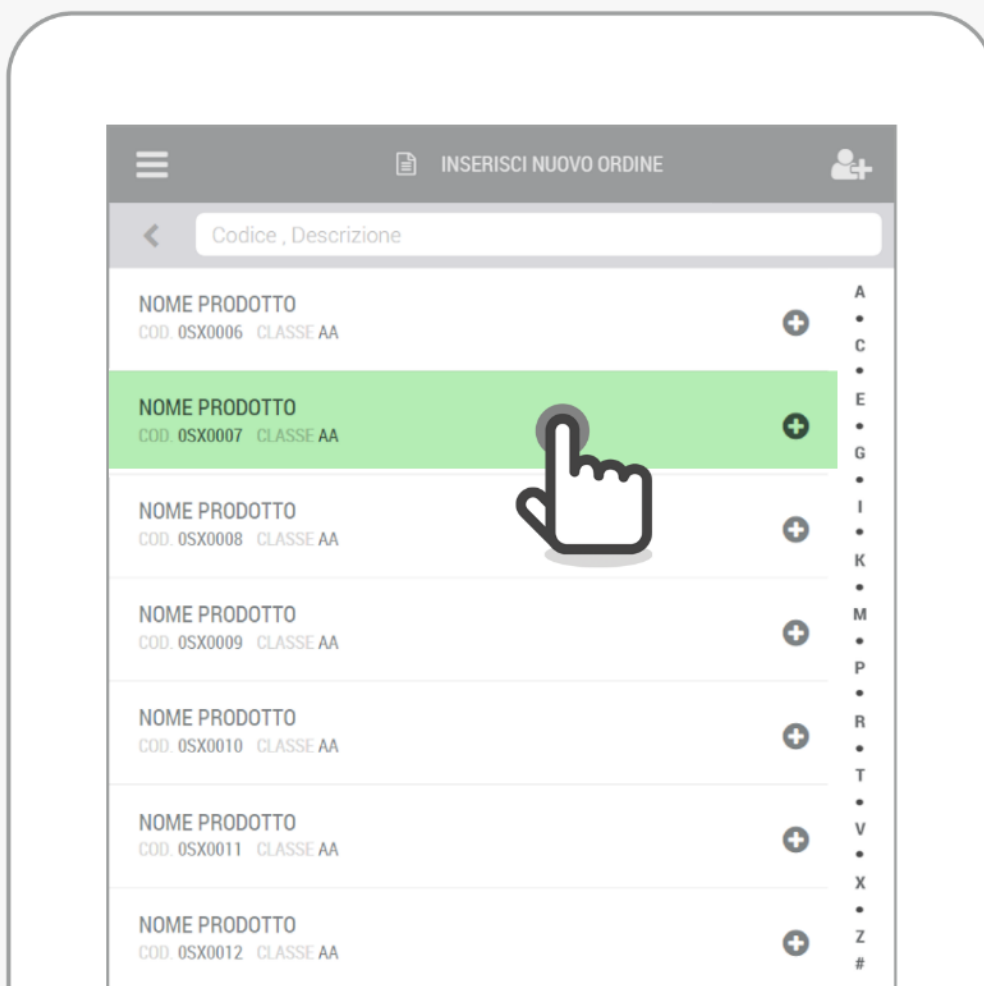
Usa le lettere dell'alfabeto alla tua destra per saltare rapidamente alla lettera del prodotto corrispondente. Tieni tremuto e scorri in alto e in basso per visualizzare la lettera, rilascia per andare alla lista.

Vai all'ultima lettera * per tornare alla lista completa



Seleziona un prodotto da aggiungere

Usa il tocco singolo sulla riga per selezionare il prodotto da aggiungere al carrello



Aggiungi un prodotto al carrello

Inserisci la quantità toccando sui pulsanti + e -
o toccando direttamente il numero e usando la tastiera del device.
Seleziona tra VENDITA - SCONTO MERCE - RESO
e poi tocca su OK



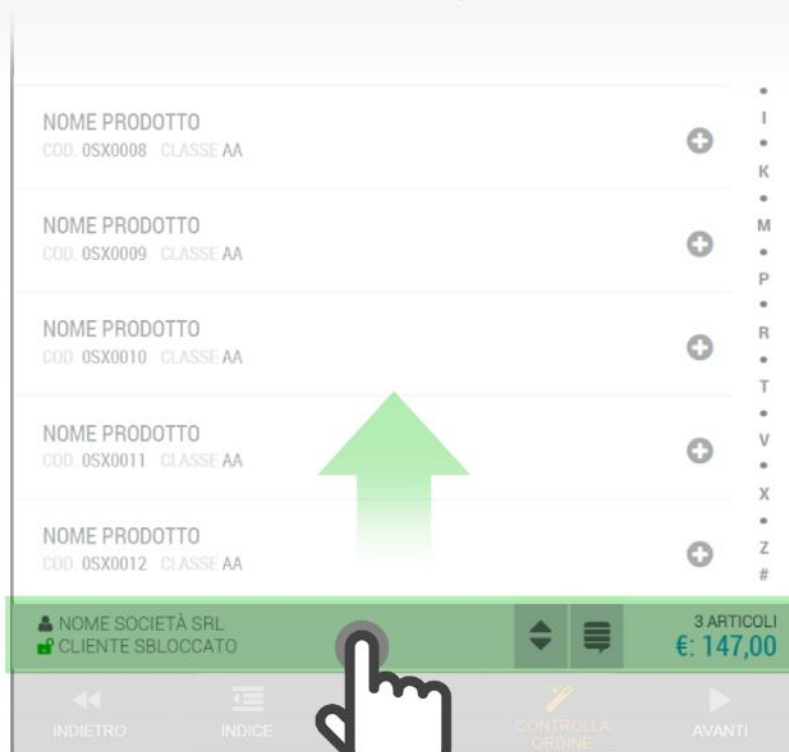
Tablet VERTICALE - Barra del Carrello

Con il Tablet tenuto in modalità VERTICALE tocca sulla Barra del Carrello.

La Barra si alzerà visualizzando il Carrello degli Ordini.

Tocca di nuovo la Barra per farla scendere visualizzando di nuovo le liste prodotti.

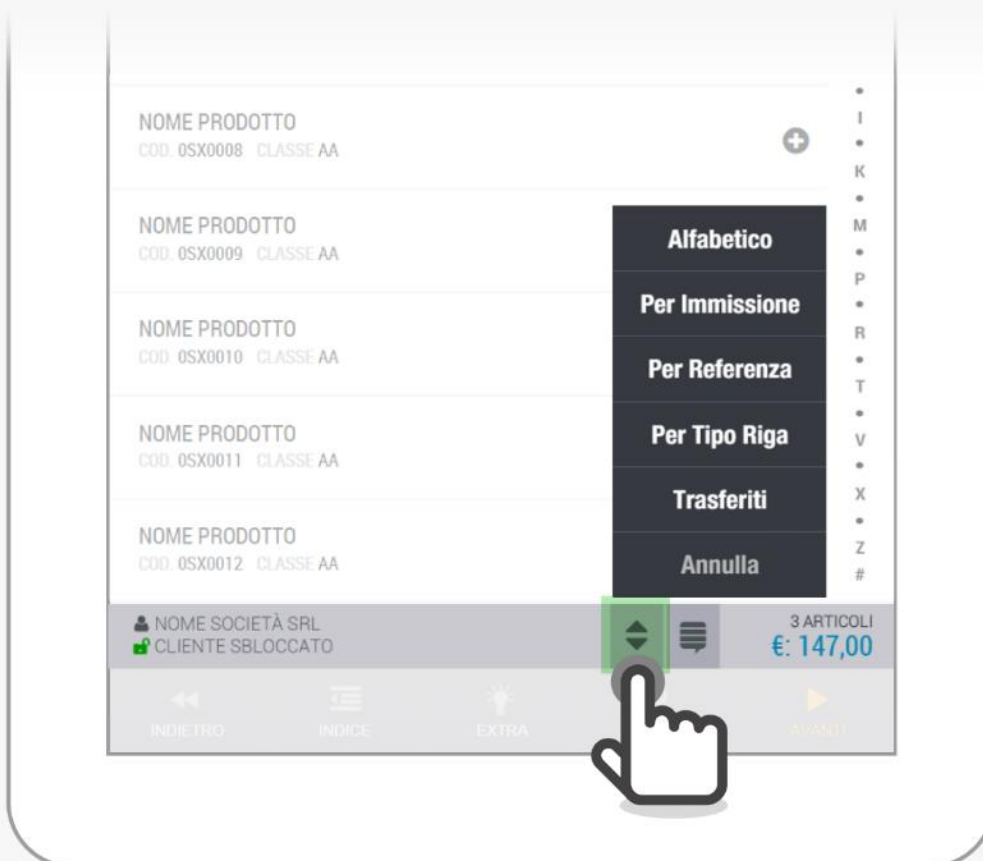
La Barra del Carrello offre inoltre ulteriori informazioni come il nome del cliente, lo stato (bloccato, sbloccato etc..) il numero degli articoli inseriti nel carrello e il prezzo totale.




Tablet VERTICALE - Ordinamento Carrello

Toccando il pulsante  puoi ordinare le righe d'ordine del carrello per una consultazione migliore.

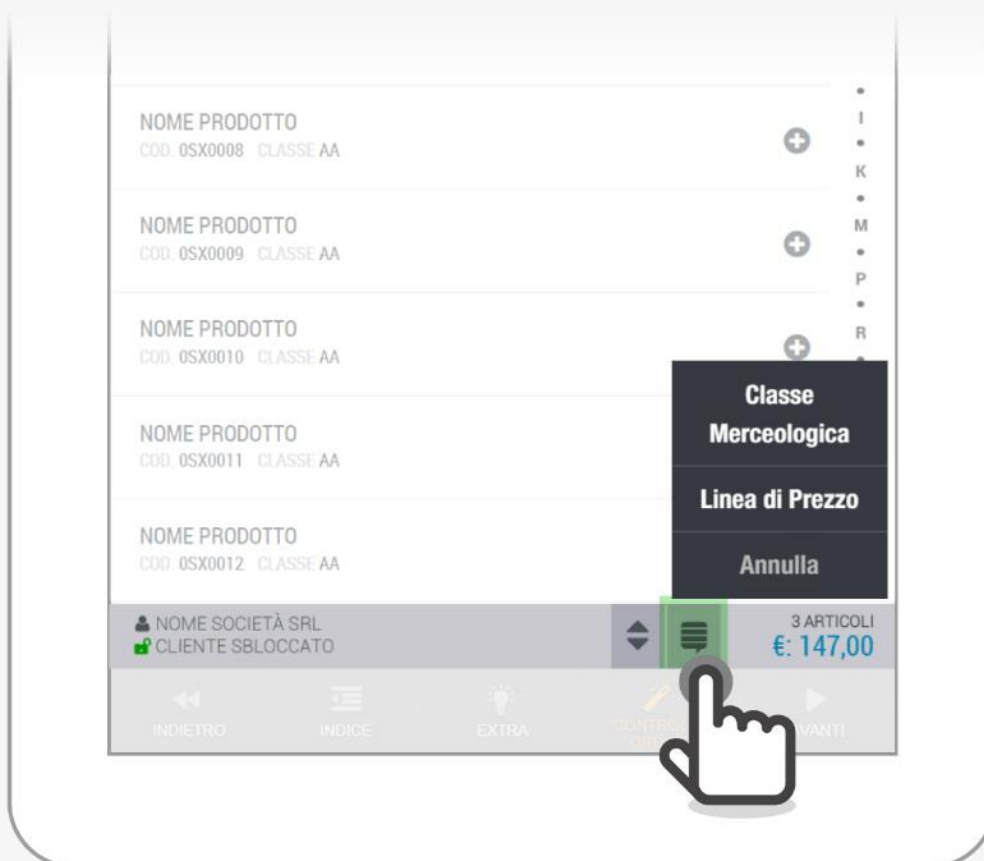
Puoi effettuare l'ordinamento indipendentemente dal fatto che il pannello sia chiuso (Barra in basso) o aperto (barra in alto)



Tablet VERTICALE - Raggruppamento Carrello

Toccando il pulsante  puoi raggruppare le righe d'ordine del carrello per una consultazione migliore.

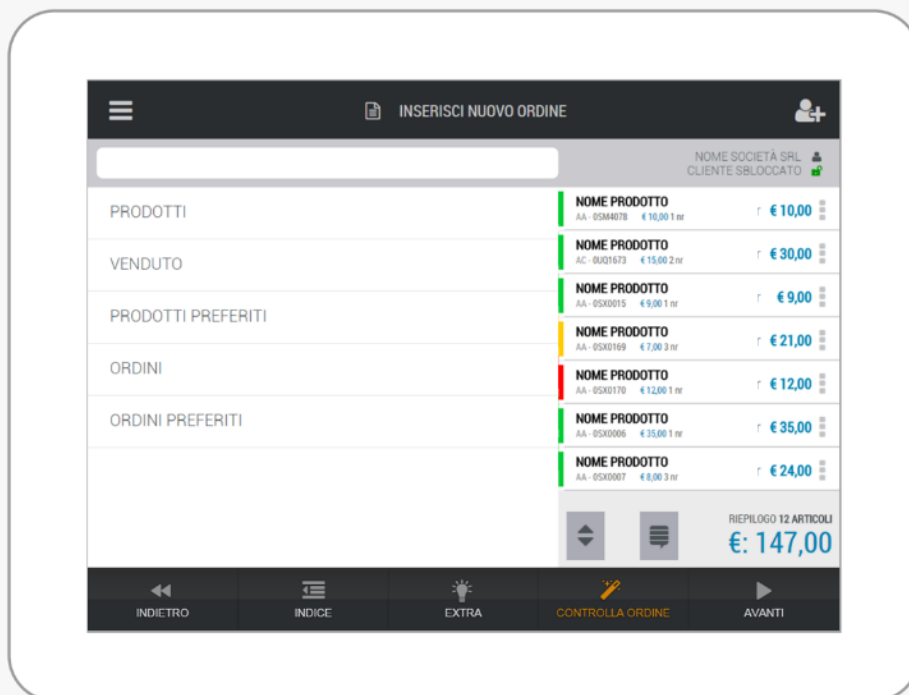
Puoi inserire il raggruppamento indipendentemente dal fatto che il pannello sia chiuso (Barra in basso) o aperto (barra in alto)



Tablet ORIZZONTALE

Tutte le funzionalità delle liste e del carrello puoi trovarle anche nella comoda modalità orizzontale.

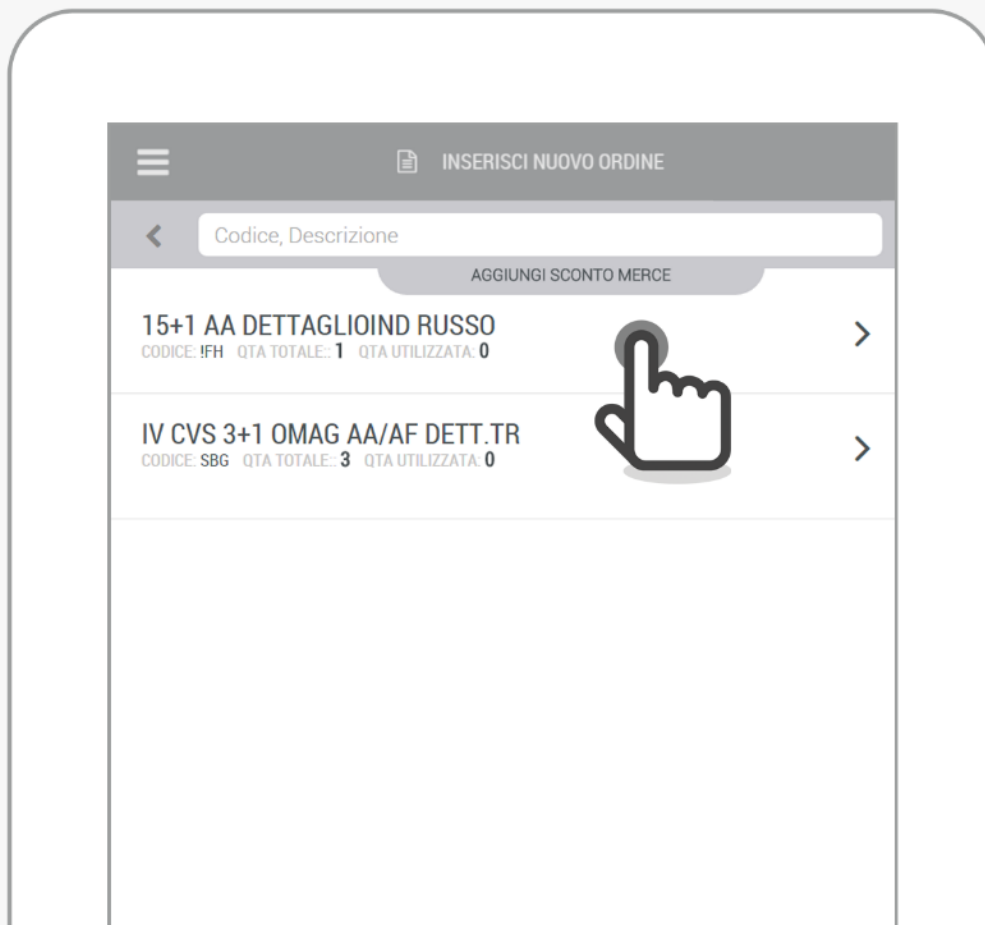
Ruota il tuo tablet per poter visualizzare in una sola schermata sia le liste che il carrello



Controlla Ordine

La funzionalità del “Controlla Ordine” è molto importante sia per valorizzare i prezzi dei prodotti sui propri listini sia per mostrare le promozioni dedicate (come lo sconto merce).

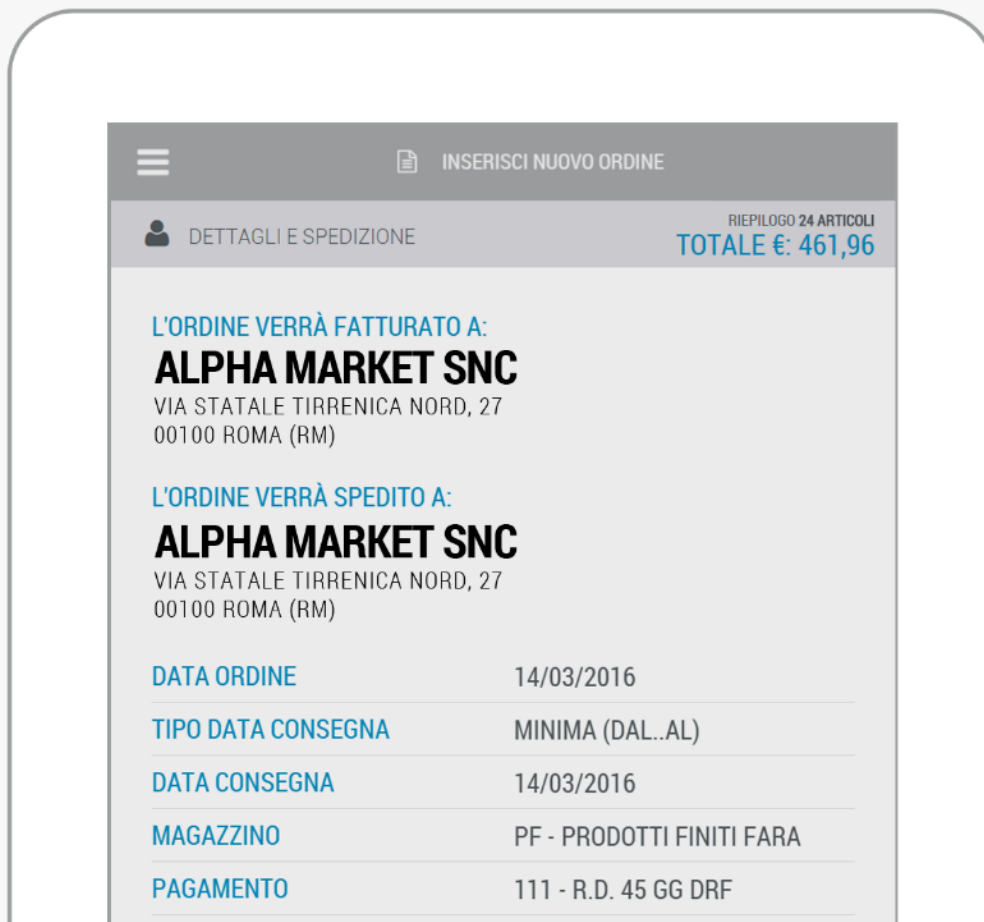
Se sono presenti promozioni appariranno a lista con il relativo codice, la quantità totale e quella utilizzata



Dettagli e Spedizione

Tocca su **DETTAGLI E SPEDIZIONE** per aprire il relativo pannello riepilogativo di tutti gli aspetti relativi.

Tocca di nuovo **DETTAGLI E SPEDIZIONE** per abbassare il pannello visualizzando di nuovo il Riepilogo Carrello



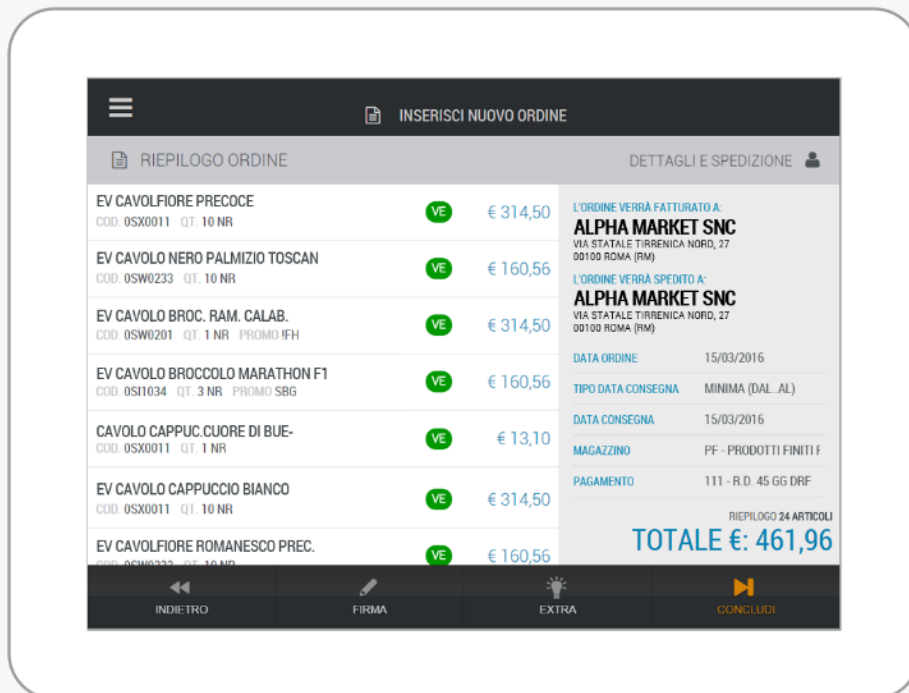
The screenshot displays a mobile application interface for order management. At the top, there is a navigation bar with a menu icon and the text "INSERISCI NUOVO ORDINE". Below this, a header section shows a user icon, the text "DETTAGLI E SPEDIZIONE", and a summary "RIEPILOGO 24 ARTICOLI" with a total value of "TOTALE €: 461,96". The main content area is divided into two sections: "L'ORDINE VERRÀ FATTURATO A:" and "L'ORDINE VERRÀ SPEDITO A:", both pointing to "ALPHA MARKET SNC" with the address "VIA STATALE TIRRENICA NORD, 27 00100 ROMA (RM)". Below these sections is a table of order details.

DATA ORDINE	14/03/2016
TIPO DATA CONSEGNA	MINIMA (DAL..AL)
DATA CONSEGNA	14/03/2016
MAGAZZINO	PF - PRODOTTI FINITI FARA
PAGAMENTO	111 - R.D. 45 GG DRF

Tablet ORIZZONTALE

Tutte le funzionalità del Riepilogo Ordine e dei Dettagli e Spedizione puoi trovarle anche nella comoda modalità orizzontale.

Ruota il tuo tablet per poter visualizzare in una sola schermata sia i riepiloghi che i dettagli

The screenshot displays the 'INSERISCI NUOVO ORDINE' screen in horizontal orientation. It is divided into two main sections: 'RIEPILOGO ORDINE' on the left and 'DETTAGLI E SPEDIZIONE' on the right.

Item Name	Price	Status
EV CAVOLFIOR PRECOCE COD. 0SX0011 QT. 10 NR	€ 314,50	VE
EV CAVOLO NERO PALMIZIO TOSCAN COD. 0SW0233 QT. 10 NR	€ 160,56	VE
EV CAVOLO BROC. RAM. CALAB. COD. 0SW0201 QT. 1 NR PROMO 1FH	€ 314,50	VE
EV CAVOLO BROCCOLO MARATHON F1 COD. 0SI1034 QT. 3 NR PROMO SBG	€ 160,56	VE
CAVOLO CAPPUC. CUORE DI BUE- COD. 0SX0011 QT. 1 NR	€ 13,10	VE
EV CAVOLO CAPPUCCIO BIANCO COD. 0SX0011 QT. 10 NR	€ 314,50	VE
EV CAVOLFIOR ROMANESCO PREC. COD. 0SW0233 QT. 10 NR	€ 160,56	VE

DETTAGLI E SPEDIZIONE

L'ORDINE VERRÀ FATTURATO A:
ALPHA MARKET SNC
VIA STATALE TIRRENICA NORD, 27
00100 ROMA (RM)

L'ORDINE VERRÀ SPEDITO A:
ALPHA MARKET SNC
VIA STATALE TIRRENICA NORD, 27
00100 ROMA (RM)

DATA ORDINE: 15/03/2016
TIPO DATA CONSEGNA: MINIMA (DAL. AL)
DATA CONSEGNA: 15/03/2016
MAGAZZINO: PF - PRODOTTI FINITI F
PAGAMENTO: 111 - R.D. 45 GG DRF

RIEPILOGO 24 ARTICOLI
TOTALE €: 461,96

Navigation bar: INDIETRO, FIRMA, EXTRA, CONCLUDI

Firma

E' possibile far apporre al cliente una firma digitale semplicemente premendo il pulsante firma.

Apporre la firma utilizzando una apposita pennina "touch-sensitive" e toccare SALVA per inserirla nell'ordine.

N.B. La firma è consigliata ma il suo uso è facoltativo.



Firma

Una volta inserita la firma sarà visibile in fondo alla schermata di dettaglio e sulla stampa dell'ordine richiamabile dal pulsante "EXTRA".

N.B. A ordine concluso la firma verrà cancellata definitivamente dall'App.

DATA CONSEGNA	15/03/2016
MAGAZZINO	PF - PRODOTTI FINITI FARA
PAGAMENTO	111 - R.D. 45 GG DRF
TOTALE LORDO	€ 659,80
TOTALE NETTO	€ 475,06
TOTALE SCONTO	€ 184,74
TOTALE OMAGGI	€ 87,46
TOTALE RESO NETTO	€ 13,10
FIDO RESIDUO	€ 500,00

FIRMA



◀◀
INDIETRO

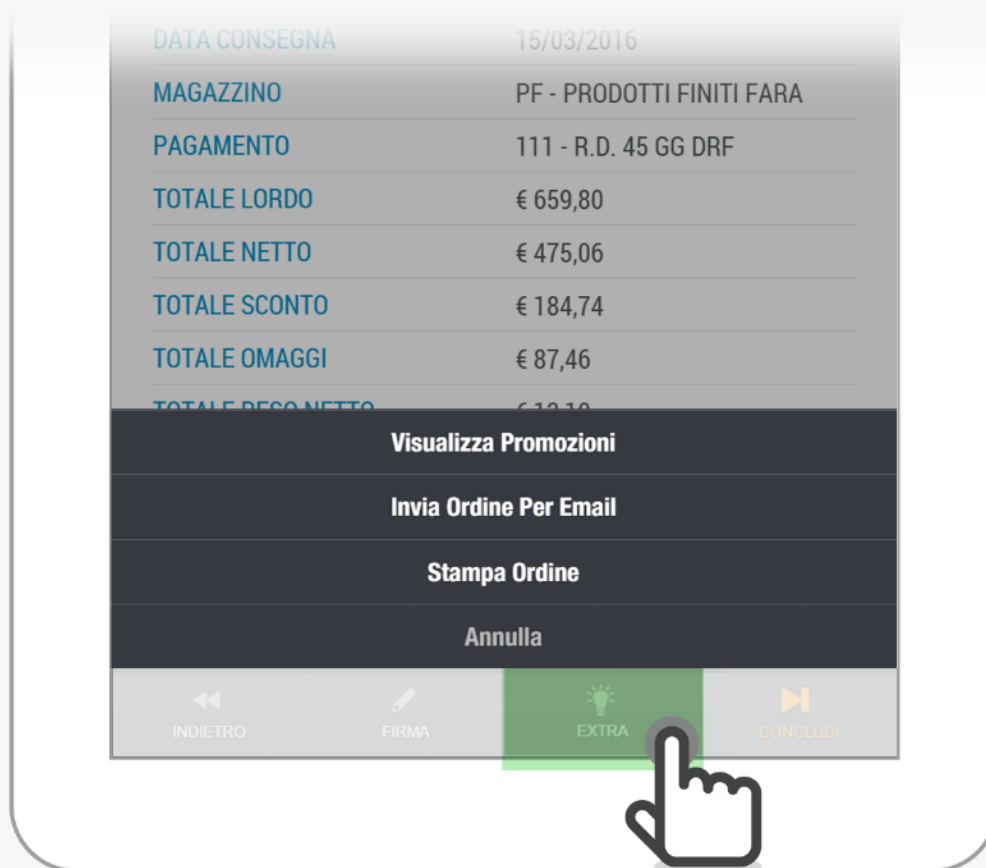
✍
FIRMA

💡
EXTRA

▶▶
CONCLUDI

Extra

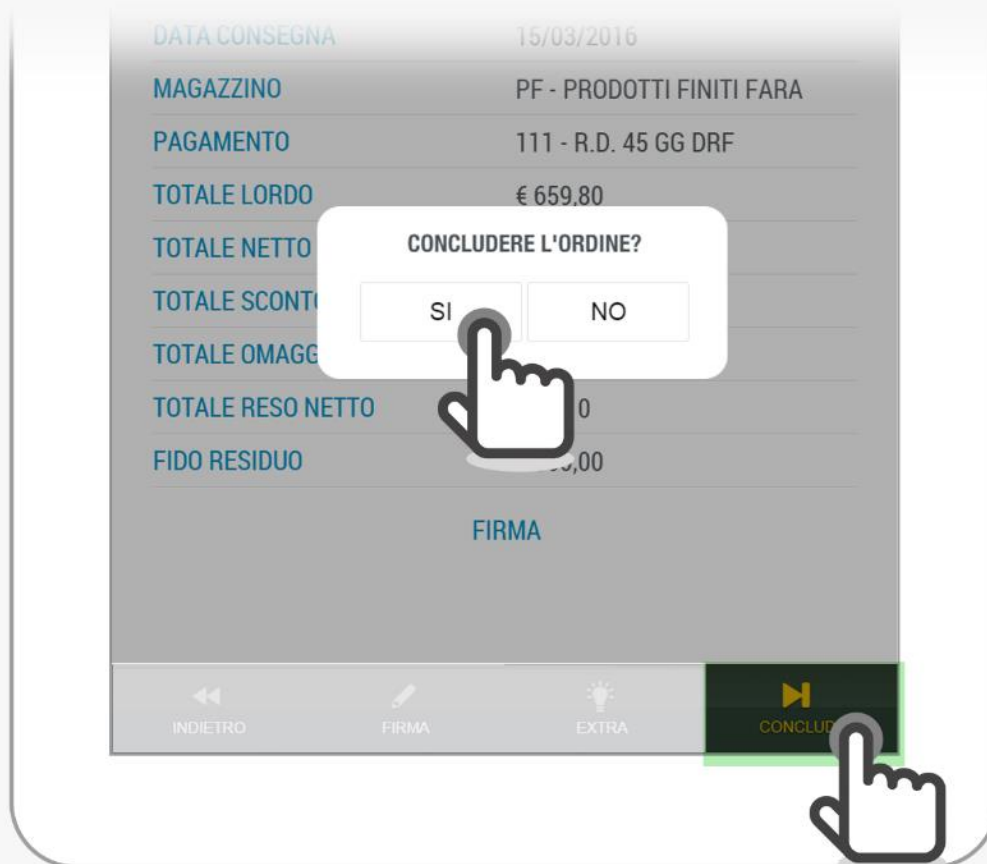
Tocca il pulsante “EXTRA” per poter accedere alle funzionalità speciali come “sospensione ordine”, “visualizza promozioni”, “invia ordine per email” e “stampa ordine”



Concludi l'Ordine

Tocca il pulsante "CONCLUDI" per concludere l'ordine.

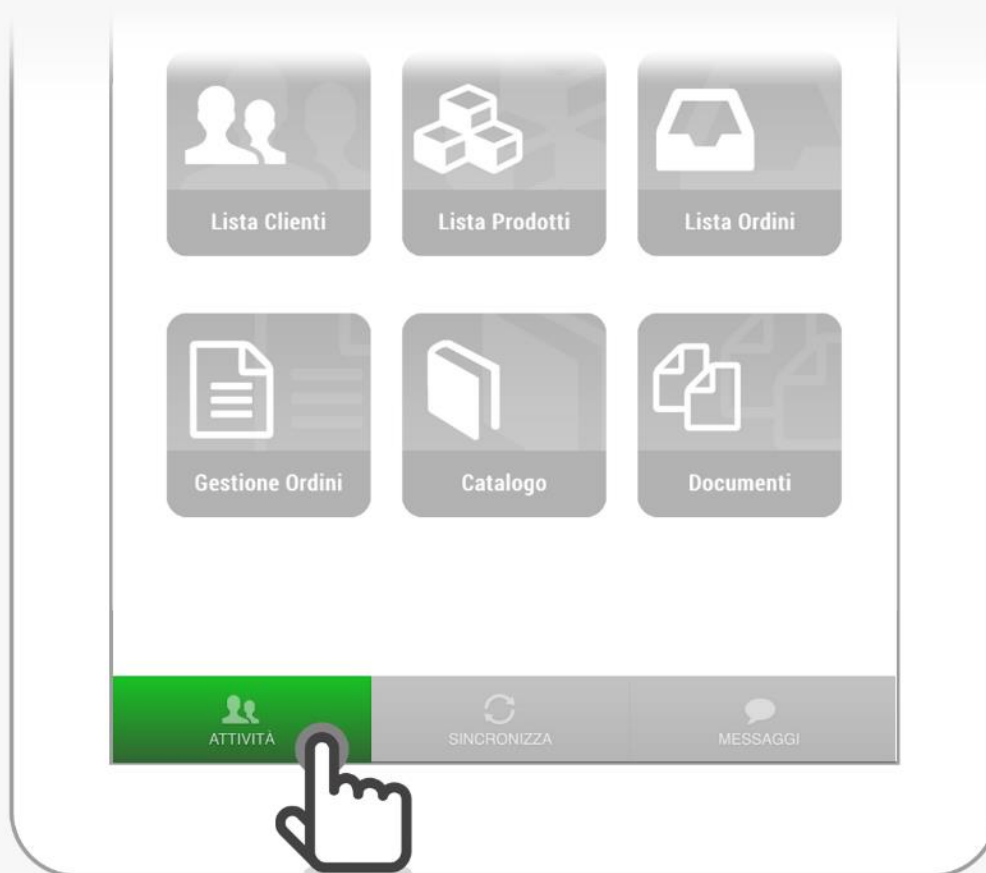
Tocca "SI" per confermare.



Attività

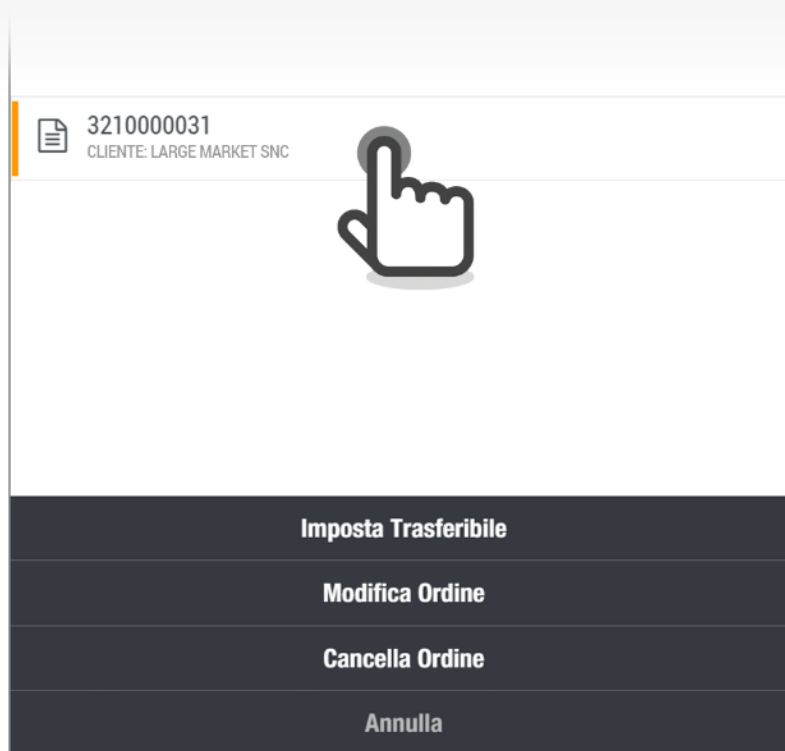
Ad ordine concluso tornerai alla schermata dashboard (Homepage)

Clicca sul pulsante “ATTIVITÀ” per visualizzare la lista degli ordini.



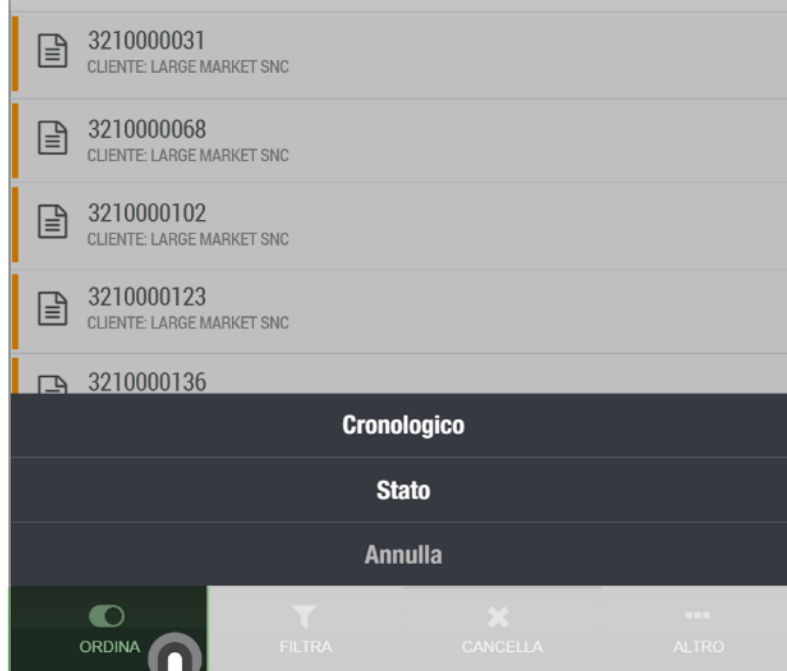
Lista Attività: Ordini

Tocca la riga d'ordine per poterlo modificare, cancellare o impostare come trasferibile.








Lista Attività: Ordina

Tocca "ORDINA" per ordinare la lista
per Cronologico o per Stato



The screenshot displays a list of activities with the following details:

	3210000031 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000068 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000102 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000123 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000136

Below the list is a sorting menu with the following options:

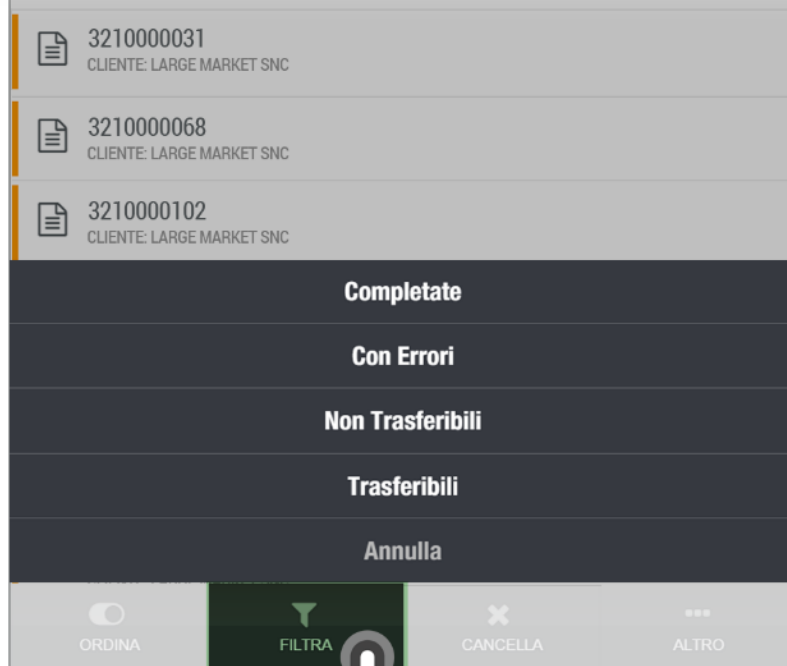
- Cronologico
- Stato
- Annulla




At the bottom of the screen is a navigation bar with the following buttons:

- ORDINA** (highlighted with a green bar and a hand icon pointing to it)
- FILTRA
- CANCELLA
- ALTRO

Lista Attività: Filtra

Tocca "FILTRA" per filtrare la lista
per ordini completati, con errori, non trasferibili, trasferibili



	3210000031 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000068 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000102 CLIENTE: LARGE MARKET SNC

Completate

Con Errori

Non Trasferibili

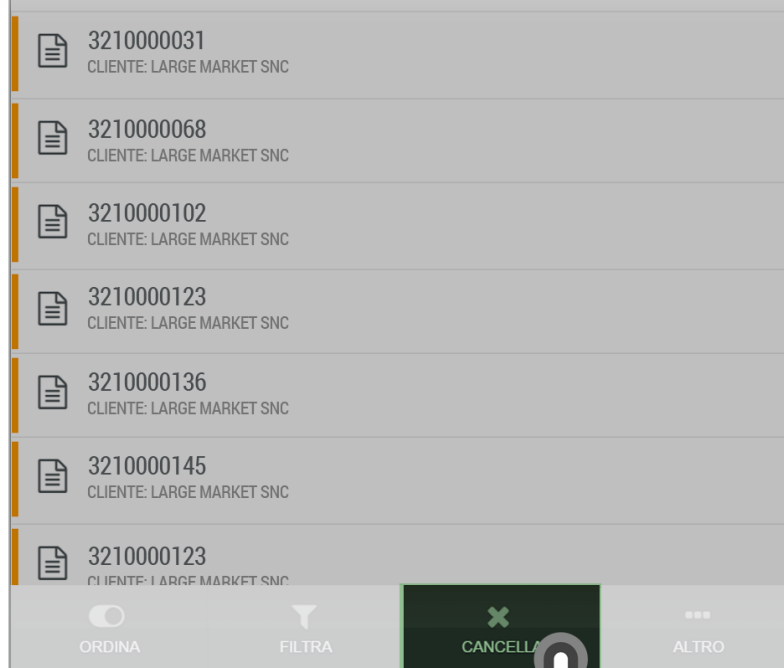
Trasferibili








Annulla

ORDINA **FILTRA** CANCELLA ALTRO

Lista Attività: Cancella

Tocca "CANCELLA" per eliminare dalla lista i filtri e/o gli ordinamenti precedentemente inseriti












	3210000031 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000068 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000102 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000123 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000136 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000145 CLIENTE: LARGE MARKET SNC
	3210000123 CLIENTE: LARGE MARKET SNC

ORDINA FILTRA **CANCELLA** ALTRO



Lista Attività: Altro

Tocca "ALTRO" per effettuare la sincronizzazione delle attività

	3210000031 CLIENTE: LARGE MARKET SNC		
	3210000068 CLIENTE: LARGE MARKET SNC		
	3210000102 CLIENTE: LARGE MARKET SNC		
	3210000123 CLIENTE: LARGE MARKET SNC		
	3210000136 CLIENTE: LARGE MARKET SNC		
Sincronizza Attività			
Annulla			
 ORDINA	 FILTRA	 CANCELLA	 ALTRO

